***БИТКОВСКИЙ ВЕСТНИК»***

***№ 6(264) 30 апреля 2021 года***

Информационный бюллетень органов местного самоуправления

***Битковского сельсовета***

***Сузунского района Новосибирской области***

|  |
| --- |
| ***Из официальных источников*** |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

шестого созыва

**РЕШЕНИЕ**

десятой сессии

От 26.04.2021 с. Битки № 7

Об исполнении бюджета Битковского сельсовета Сузунского района

Новосибирской области за 1 квартал 2021 года

Руководствуясь статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской федерации, статьей 32 Положения «О бюджетном процессе Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области», утвержденного решением Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 30.05.2017 № 19 (в редакции от 30.07.2018 № 28, от 29.01.2019 № 3, от 11.10.2019 № 29, от 24.04.2020 № 14, от 23.06.2020 № 25, от 11.12.2020 № 24)**,** Совет депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета Битковского сельсовета за 1 квартал 2021 года по доходам в сумме 2707731,96 руб., по расходам в сумме 1255587,90 руб., с превышением доходов над расходами (профицит бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области) в сумме 1452144,06 руб. и со следующими показателями:

1.1. кассовое исполнение доходов бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 2021 года по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению 1;

1.2. кассовое исполнение расходов бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 2021 года:

- по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области согласно приложению 2;

- по ведомственной структуре расходов бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области согласно приложению 3;

1.3. исполнение бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 2021 года по кодам источников финансирования дефицита бюджета согласно приложению 4.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник».

Председатель Совета депутатов Глава

Битковского сельсовета Битковского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Л. Пирог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Моликер

Приложение 1

к решению 10 сессии Совета депутатов

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 26.04.2021 № 7

Исполнение доходной части бюджета Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 2021 года

по кодам классификации доходов бюджета

рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код ППП** | **Код Бюджетной классификации** | **Плановые назначения** | **Кассовое исполнение** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ |  | 1 00 00000 00 0000 000 | 2 780 690,00 | 629 490,39 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ |  | 1 01 00000 00 0000 000 | 536 900,00 | 281 693,71 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1 01 02010 01 1000 110 | 536 900,00 | 103 815,83 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | 0,00 | 177 877,88 |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |  | 1 03 00000 00 0000 000 | 1 323 590,00 | 288 348,76 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | 634 480,00 | 129 405,80 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | 4 180,00 | 907,58 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | 771 410,00 | 181 146,34 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | -86 480,00 | -23 110,96 |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД |  | 1 05 00000 00 0000 000 | 98 000,00 | 13 833,00 |
| Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 05 03010 01 1000 110 | 98 000,00 | 13 833,00 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО |  | 1 06 00000 00 0000 000 | 780 900,00 | 43 920,25 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 06 01030 10 1000 110 | 110 300,00 | 11 408,56 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 06 06033 10 1000 110 | 235 100,00 | 13 585,00 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 06 06043 10 1000 110 | 435 500,00 | 18 926,69 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА |  | 1 08 00000 00 0000 000 | 1 000,00 | 0,00 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 812 | 1 08 04020 01 1000 110 | 1 000,00 | 0,00 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ |  | 1 11 00000 00 0000 000 | 40 300,00 | 1 694,67 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) | 812 | 1 11 05075 10 0000 120 | 15 000,00 | 1 694,67 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 812 | 1 11 09045 10 0000 120 | 25 300,00 | 0,00 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ |  | 2 00 00000 00 0000 000 | 8 220 318,00 | 2 078 241,57 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |  | 2 02 00000 00 0000 000 | 8 220 318,00 | 1 799 218,00 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 812 | 2 02 15001 10 0000 150 | 4 726 900,00 | 1 181 724,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 812 | 2 02 35118 10 0000 150 | 109 968,00 | 27 494,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 812 | 2 02 30024 10 0000 150 | 100,00 | 0,00 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 812 | 2 02 29999 10 0000 150 | 3 383 350,00 | 590 000,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 812 | 2 02 49999 10 0000 150 | 0,00 | 0,00 |
| ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ |  | 2 18 00000 00 0000 000 | 0,00 | 279 023,57 |
| Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 812 | 2 18 60010 10 0000 150 | 0,00 | 279 023,57 |
| **ВСЕГО ДОХОДЫ** | | | **11 001 008,00** | **2 707 731,96** |

Приложение 2

к решению 10 сессии Совета депутатов

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 26.04.2021 № 7

Исполнение бюджета Битковского сельсовета Сузунского района

Новосибирской области за 1 квартал 2021 года по разделам,

подразделам классификации расходов бюджета

рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **КБК** | | **Плановые назначения** | **Кассовое исполнение** |
| **РЗ** | **ПР** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Администрация Битковского сельсовета Сузунского района** |  |  | **12 288 902,61** | **1 255 587,90** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  | **3 617 355,52** | **647 694,56** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** | **740 190,00** | **142 301,04** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** | **2 802 321,71** | **498 343,52** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** | **28 200,00** | **7 050,00** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** | **46 643,81** | **0,00** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  | **109 968,00** | **19 562,46** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** | **109 968,00** | **19 562,46** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  | **510 129,90** | **1 700,00** |
| **Гражданская оборона** | **03** | **09** | **2 000,00** | **0,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** | **501 129,90** | **1 700,00** |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** | **7 000,00** | **0,00** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  | **1 808 521,30** | **147 563,67** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** | **1 806 521,30** | **147 563,67** |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** | **2 000,00** | **0,00** |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  | **4 829 913,89** | **101 924,48** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** | **5 569,61** | **1 374,48** |
| **Благоустройство** | **05** | **03** | **4 824 344,28** | **100 550,00** |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  | **1 279 895,00** | **293 723,73** |
| **Культура** | **08** | **01** | **1 279 895,00** | **293 723,73** |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  | **90 700,00** | **1 000,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** | **90 700,00** | **1 000,00** |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  | **42 419,00** | **42 419,00** |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** | **42 419,00** | **42 419,00** |
| **9900** | **99** |  | **0,00** | **0,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** | **0,00** | **0,00** |
| **Итого расходов** |  |  | **12 288 902,61** | **1 255 587,90** |

Приложение 3

к решению 10 сессии Совета депутатов

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 26.04.2021 № 7

Исполнение бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 2021 года по ведомственной структуре расходов бюджета

рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **КБК** | | | | | **Плановые назначения** | **Кассовое исполнение** |
| **ГРБС** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Администрация Битковского сельсовета Сузунского района** | **812** |  |  |  |  | **12 288 902,61** | **1 255 587,90** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **812** | **01** |  |  |  | **3 617 355,52** | **647 694,56** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **812** | **01** | **02** |  |  | **740 190,00** | **142 301,04** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **01** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **740 190,00** | **142 301,04** |
| **Глава муниципального образования** | **812** | **01** | **02** | **88.0.00.01021** |  | **740 190,00** | **142 301,04** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 812 | 01 | 02 | 88.0.00.01021 | 100 | 740 190,00 | 142 301,04 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 812 | 01 | 02 | 88.0.00.01021 | 120 | 740 190,00 | 142 301,04 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **812** | **01** | **04** |  |  | **2 802 321,71** | **498 343,52** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.00000** |  | **2 802 321,71** | **498 343,52** |
| **Расходы на обеспечение функций аппарата исполнительного органа** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.01041** |  | **2 356 122,31** | **423 437,62** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 100 | 1 544 300,00 | 283 882,49 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 120 | 1 544 300,00 | 283 882,49 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 200 | 795 822,31 | 127 901,28 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 240 | 795 822,31 | 127 901,28 |
| Иные бюджетные ассигнования | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 800 | 16 000,00 | 11 653,85 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 850 | 16 000,00 | 11 653,85 |
| **Расходные обязательства, направленные на исполнение Федерального Закона от 05.04.2013г №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.01043** |  | **28 380,00** | **4 730,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01043 | 200 | 28 380,00 | 4 730,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01043 | 240 | 28 380,00 | 4 730,00 |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по размещению сведений о муниципальных услугах, оказываемых на территории поселения** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.01044** |  | **6 672,00** | **1 668,00** |
| Межбюджетные трансферты | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01044 | 500 | 6 672,00 | 1 668,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01044 | 540 | 6 672,00 | 1 668,00 |
| **Расходные обязательства, направленные на ведение бухгалтерского учета** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.01045** |  | **411 047,40** | **68 507,90** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01045 | 200 | 411 047,40 | 68 507,90 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01045 | 240 | 411 047,40 | 68 507,90 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.70190** |  | **100,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 200 | 100,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 240 | 100,00 | **0,00** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **812** | **01** | **06** |  |  | **28 200,00** | **7 050,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **01** | **06** | **88.0.00.00000** |  | **28 200,00** | **7 050,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий контрольно-счетного органа** | **812** | **01** | **06** | **88.0.00.01061** |  | **28 200,00** | **7 050,00** |
| Межбюджетные трансферты | 812 | 01 | 06 | 88.0.00.01061 | 500 | 28 200,00 | 7 050,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 812 | 01 | 06 | 88.0.00.01061 | 540 | 28 200,00 | **7 050,00** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **812** | **01** | **13** |  |  | **46 643,81** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **01** | **13** | **88.0.00.00000** |  | **46 643,81** | **0,00** |
| **Выполнение других обязательств органа местного самоуправления** | **812** | **01** | **13** | **88.0.00.01132** |  | **46 643,81** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 100 | 22 135,33 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 110 | 22 135,33 | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 200 | 19 508,48 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 240 | 19 508,48 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 800 | 5 000,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 850 | 5 000,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **812** | **02** |  |  |  | **109 968,00** | **19 562,46** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **812** | **02** | **03** |  |  | **109 968,00** | **19 562,46** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **02** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **109 968,00** | **19 562,46** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **812** | **02** | **03** | **88.0.00.51180** |  | **109 968,00** | **19 562,46** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 812 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 100 | 99 931,10 | 19 562,46 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 812 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 120 | 99 931,10 | **19 562,46** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 200 | 10 036,90 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 240 | 10 036,90 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **812** | **03** |  |  |  | **510 129,90** | **1 700,00** |
| **Гражданская оборона** | **812** | **03** | **09** |  |  | **2 000,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **03** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **2 000,00** | **0,00** |
| **Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений** | **812** | **03** | **09** | **88.0.00.03092** |  | **2 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 09 | 88.0.00.03092 | 200 | 2 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 09 | 88.0.00.03092 | 240 | 2 000,00 | 0,00 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **812** | **03** | **10** |  |  | **501 129,90** | **1 700,00** |
| **Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности»** | **812** | **03** | **10** | **40.0.00.00000** |  | **3 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год»** | **812** | **03** | **10** | **40.0.00.0310W** |  | **3 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 40.0.00.0310W | 200 | 3 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 40.0.00.0310W | 240 | 3 000,00 | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **03** | **10** | **88.0.00.00000** |  | **498 129,90** | **1 700,00** |
| **Мероприятия по пожарной безопасности** | **812** | **03** | **10** | **88.0.00.03101** |  | **271 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 88.0.00.03101 | 200 | 271 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 88.0.00.03101 | 240 | 271 000,00 | **0,00** |
| **Мероприятия по установке, приобретению и обслуживанию АДПИ** | **812** | **03** | **10** | **88.0.00.03102** |  | **227 129,90** | **1 700,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 88.0.00.03102 | 200 | 227 129,90 | 1 700,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 88.0.00.03102 | 240 | 227 129,90 | 1 700,00 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **812** | **03** | **14** |  |  | **7 000,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа профилактики правонарушений и борьбы с преступностью** | **812** | **03** | **14** | **43.0.00.00000** |  | **1 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год** | **812** | **03** | **14** | **43.0.00.0314W** |  | **1 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 43.0.00.0314W | 200 | 1 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 43.0.00.0314W | 240 | 1 000,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотикам и их незаконному обороту»** | **812** | **03** | **14** | **44.0.00.00000** |  | **4 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2020-2022 годы»** | **812** | **03** | **14** | **44.0.00.0315W** |  | **4 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 44.0.00.0315W | 200 | 4 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 44.0.00.0315W | 240 | 4 000,00 | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **03** | **14** | **88.0.00.00000** |  | **2 000,00** | **0,00** |
| **Мероприятия по предупреждению терроризма и экстремизма** | **812** | **03** | **14** | **88.0.00.03141** |  | **2 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 88.0.00.03141 | 200 | 2 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 88.0.00.03141 | 240 | 2 000,00 | **0,00** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **812** | **04** |  |  |  | **1 808 521,30** | **147 563,67** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **812** | **04** | **09** |  |  | **1 806 521,30** | **147 563,67** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **1 806 521,30** | **147 563,67** |
| **Расходные обязательства на дорожную деятельность, связанную с автомобильными дорогами местного значения за счет средств дорожного фонда** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.04091** |  | **850 051,50** | **147 563,67** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04091 | 200 | 850 051,50 | 147 563,67 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04091 | 240 | 850 051,50 | 147 563,67 |
| **Расходные обязательства по дорожной деятельности в части разработки ПСД** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.04093** |  | **355 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04093 | 200 | 355 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04093 | 240 | 355 000,00 | **0,00** |
| **Расходные обязательства по дорожной деятельности в части разработки проектов по ОДД** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.04095** |  | **60 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04095 | 200 | 60 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04095 | 240 | 60 000,00 | **0,00** |
| **Расходные обязательства по дорожной деятельности в части паспортизации автомобильных дорог (а также диагностики дорог)** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.04096** |  | **137 430,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04096 | 200 | 137 430,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04096 | 240 | 137 430,00 | **0,00** |
| **Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.70760** |  | **376 450,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 200 | 376 450,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 240 | 376 450,00 | **0,00** |
| **Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области", в части софинансирования** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.S0760** |  | **27 589,80** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.S0760 | 200 | 27 589,80 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.S0760 | 240 | 27 589,80 | **0,00** |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **812** | **04** | **12** |  |  | **2 000,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа развития субъектов малого и среднего предпринимательства** | **812** | **04** | **12** | **45.0.00.00000** |  | **1 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021-2023 годы»** | **812** | **04** | **12** | **45.0.00.0412W** |  | **1 000,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 812 | 04 | 12 | 45.0.00.0412W | 800 | 1 000,00 | 0,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 812 | 04 | 12 | 45.0.00.0412W | 810 | 1 000,00 | **0,00** |
| **Муниципальная программа «Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности»** | **812** | **04** | **12** | **46.0.00.00000** |  | **1 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2019-2023 годы»** | **812** | **04** | **12** | **46.0.00.0413W** |  | **1 000,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 812 | 04 | 12 | 46.0.00.0413W | 800 | 1 000,00 | 0,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 812 | 04 | 12 | 46.0.00.0413W | 810 | 1 000,00 | **0,00** |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **812** | **05** |  |  |  | **4 829 913,89** | **101 924,48** |
| **Жилищное хозяйство** | **812** | **05** | **01** |  |  | **5 569,61** | **1 374,48** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **05** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **5 569,61** | **1 374,48** |
| **Взносы на капитальный ремонт многоквартирных домов, перечисляемые в фонд модернизации ЖКХ** | **812** | **05** | **01** | **88.0.00.05014** |  | **5 569,61** | **1 374,48** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 01 | 88.0.00.05014 | 200 | 5 569,61 | 1 374,48 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 01 | 88.0.00.05014 | 240 | 5 569,61 | **1 374,48** |
| **Благоустройство** | **812** | **05** | **03** |  |  | **4 824 344,28** | **100 550,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **4 824 344,28** | **100 550,00** |
| **Уличное освещение** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05031** |  | **724 124,30** | **100 550,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05031 | 200 | 724 124,30 | 100 550,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05031 | 240 | 724 124,30 | 100 550,00 |
| **Озеленение** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05032** |  | **76 640,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05032 | 200 | 76 640,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05032 | 240 | 76 640,00 | 0,00 |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05033** |  | **74 412,48** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05033 | 200 | 74 412,48 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05033 | 240 | 74 412,48 | 0,00 |
| **Содержание памятников** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05034** |  | **38 488,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05034 | 200 | 38 488,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05034 | 240 | 38 488,00 | 0,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05035** |  | **702 376,30** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05035 | 200 | 702 376,30 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05035 | 240 | 702 376,30 | 0,00 |
| **Организация деятельности по сбору и транспортировке твердых коммунальных отходов** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05036** |  | **107 600,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05036 | 200 | 107 600,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05036 | 240 | 107 600,00 | 0,00 |
| **Реализация социально-значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры подпрограммы "Содействие развитию местного самоуправления" государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области"** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.70370** |  | **590 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.70370 | 200 | 590 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.70370 | 240 | 590 000,00 | 0,00 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по проектированию и созданию инфраструктуры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами государственной программы Новосибирской области "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Новосибирской области"** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.70960** |  | **550 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.70960 | 200 | 550 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.70960 | 240 | 550 000,00 | 0,00 |
| **Реализация социально-значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры подпрограммы "Содействие развитию местного самоуправления" государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области" в части софинансирования** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.S0370** |  | **6 491,20** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.S0370 | 200 | 6 491,20 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.S0370 | 240 | 6 491,20 | 0,00 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по проектированию и созданию инфраструктуры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами государственной программы Новосибирской области "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Новосибирской области"** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.S0960** |  | **9 512,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.S0960 | 200 | 9 512,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.S0960 | 240 | 9 512,00 | 0,00 |
| **Региональный проект "Формирование комфортной городской среды"** | **812** | **05** | **03** | **88.0.F2.00000** |  | **1 944 700,00** | **0,00** |
| **Мероприятия по реализации программ формирования современной городской среды подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"(благоустройство общественных пространств)** | **812** | **05** | **03** | **88.0.F2.55552** |  | **1 944 700,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.F2.55552 | 200 | 1 944 700,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.F2.55552 | 240 | 1 944 700,00 | 0,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **812** | **08** |  |  |  | **1 279 895,00** | **293 723,73** |
| **Культура** | **812** | **08** | **01** |  |  | **1 279 895,00** | **293 723,73** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **08** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **1 279 895,00** | **293 723,73** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по созданию досуга и обеспечению жителей поселения услугами организации культуры** | **812** | **08** | **01** | **88.0.00.08011** |  | **1 279 895,00** | **293 723,73** |
| Межбюджетные трансферты | 812 | 08 | 01 | 88.0.00.08011 | 500 | 1 279 895,00 | 293 723,73 |
| Иные межбюджетные трансферты | 812 | 08 | 01 | 88.0.00.08011 | 540 | 1 279 895,00 | 293 723,73 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **812** | **10** |  |  |  | **90 700,00** | **1 000,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **812** | **10** | **01** |  |  | **90 700,00** | **1 000,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **10** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **90 700,00** | **1 000,00** |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **812** | **10** | **01** | **88.0.00.10011** |  | **90 700,00** | **1 000,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 812 | 10 | 01 | 88.0.00.10011 | 300 | 90 700,00 | 1 000,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 812 | 10 | 01 | 88.0.00.10011 | 310 | 90 700,00 | **1 000,00** |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **812** | **11** |  |  |  | **42 419,00** | **42 419,00** |
| **Массовый спорт** | **812** | **11** | **02** |  |  | **42 419,00** | **42 419,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **11** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **42 419,00** | **42 419,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения** | **812** | **11** | **02** | **88.0.00.11021** |  | **42 419,00** | **42 419,00** |
| Межбюджетные трансферты | 812 | 11 | 02 | 88.0.00.11021 | 500 | 42 419,00 | 42 419,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 812 | 11 | 02 | 88.0.00.11021 | 540 | 42 419,00 | **42 419,00** |
| **9900** | **812** | **99** |  |  |  | **0,00** | **0,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | **812** | **99** | **99** |  |  | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **99** | **99** | **88.0.00.00000** |  | **0,00** | **0,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | **812** | **99** | **99** | **88.0.00.99990** |  | **0,00** | **0,00** |
| 900 | 812 | 99 | 99 | 88.0.00.99990 | 900 | 0,00 | 0,00 |
| 990 | 812 | 99 | 99 | 88.0.00.99990 | 990 | 0,00 | 0 |
|  | **812** | **0** | **0** | **88.0.00.99990** | **000** | **12 288 902,61** | **1 255 587,90** |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **12 288 902,61** | **1 255 587,90** |

Приложение 4

к решению 10 сессии Совета депутатов

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 26.04.2021 № 7

Исполнение бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 2021 года по источникам финансирования дефицита бюджета

рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код ППП** | **Код Бюджетной классификации** | **Плановые назначения** | **Кассовое исполнение** |
| Источники финансирования дефицита бюджетов -всего | 812 | 01 00 00 00 00 0000 000 | 1 287 894,61 | -1 452 144,06 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 812 | 01 05 00 00 00 0000 000 | 1 287 894,61 | -1 452 144,06 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 812 | 01 05 02 01 10 0000 510 | -11 001 008,00 | -2 707 731,96 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 812 | 01 05 02 01 10 0000 610 | 12 288 902,61 | 1 255 587,90 |
| **ВСЕГО ИСТОЧНИКИ** | | | **1 287 894,61** | **-1 452 144,06** |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

шестого созыва

**РЕШЕНИЕ**

десятой сессии

От 26.04.2021 с. Битки № 8

О внесении изменений в решение пятой сессии Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 30.12.2020 № 29 «О бюджете Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов»

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, Совет депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение пятой сессии Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 30.12.2020 № 29 «О бюджете Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов» (в редакции от 12.02.2021 № 2, в редакции от 24.02.2021 № 4, от 03.03.2021 № 5) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – местный бюджет) на 2021 год:

1.1. прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 10451008,00 руб., в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 7670318,00 руб., из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 7670318,00 руб.;

1.2 общий объем расходов местного бюджета в сумме 11738902,61 руб.;

1.3 дефицит местного бюджета в сумме 1287894,61 руб.»;

1.2. Пункт 2 статьи 1 изложить в следующей редакции:

1. «Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2022 год и на 2023 год:

1.1. прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на 2022 год в сумме 11120965,00 руб., в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 8194585,00 руб., из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 8194585,00 руб., и на 2023 год в сумме 13474935,00 руб., в том числе безвозмездных поступлений 10457335,00 руб., из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 10457335,00 руб.;

1.2. общий объем расходов местного бюджета на 2022 год в сумме 11120965,00 руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 175717,00 руб., и на 2023 год в сумме 13474935,00 руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 386500,00 руб.;

1.3. дефицит местного бюджета на 2022, 2023 годы в сумме 0,00 руб.»;

1.3. Статью 6 изложить в следующей редакции:

«Дорожный фонд Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области:

1. на 2021 год в сумме 1806521,30 руб.;
2. на 2022 год в сумме 3514250,00 руб. и на 2023 год в сумме 5215290,00 руб.»;

1.4. Утвердить таблицу 1 приложения 3 «Распределение бюджетных ассигнований Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» в прилагаемой редакции;

1.5. Утвердить таблицу 1 приложения 4 «Ведомственная структура расходов бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» в прилагаемой редакции;

1.6. Утвердить таблицу 1 приложения 5 «Источники финансирования дефицита бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов Главы

Битковского сельсовета Битковского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Л. Пирог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Моликер

Приложение 3

к решению 10 сессии Совета депутатов

Битковского сельсовета Сузунского района

Новосибирской области

от 26.04.2021 № 8

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программ и непрогамным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Таблица 1

рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | 2021 год | Сумма | |
| 2022 год | 2023 год |
|  |  |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **3 617 355,52** | **4 532 120,91** | **4 974 817,91** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **740 190,00** | **740 190,00** | **740 190,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **01** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **740 190,00** | **740 190,00** | **740 190,00** |
| **Глава муниципального образования** | **01** | **02** | **88.0.00.01021** |  | **740 190,00** | **740 190,00** | **740 190,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 88.0.00.01021 | 100 | 740 190,00 | 740 190,00 | 740 190,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 88.0.00.01021 | 120 | 740 190,00 | 740 190,00 | 740 190,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **2 802 321,71** | **2 748 585,04** | **2 748 585,04** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **01** | **04** | **88.0.00.00000** |  | **2 802 321,71** | **2 748 585,04** | **2 748 585,04** |
| **Расходы на обеспечение функций аппарата исполнительного органа** | **01** | **04** | **88.0.00.01041** |  | **2 356 122,31** | **2 309 057,64** | **2 309 057,64** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 100 | 1 544 300,00 | 1 552 235,33 | 1 552 235,33 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 120 | 1 544 300,00 | 1 552 235,33 | 1 552 235,33 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 200 | 795 822,31 | 741 822,31 | 741 822,31 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 240 | 795 822,31 | 741 822,31 | 741 822,31 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 800 | 16 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 850 | 16 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| **Расходные обязательства, направленные на исполнение Федерального Закона от 05.04.2013г №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** | **01** | **04** | **88.0.00.01043** |  | **28 380,00** | **28 380,00** | **28 380,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.01043 | 200 | 28 380,00 | 28 380,00 | 28 380,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.01043 | 240 | 28 380,00 | 28 380,00 | 28 380,00 |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по размещению сведений о муниципальных услугах, оказываемых на территории поселения** | **01** | **04** | **88.0.00.01044** |  | **6 672,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 88.0.00.01044 | 500 | 6 672,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 88.0.00.01044 | 540 | 6 672,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходные обязательства, направленные на ведение бухгалтерского учета** | **01** | **04** | **88.0.00.01045** |  | **411 047,40** | **411 047,40** | **411 047,40** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.01045 | 200 | 411 047,40 | 411 047,40 | 411 047,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.01045 | 240 | 411 047,40 | 411 047,40 | 411 047,40 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **88.0.00.70190** |  | **100,00** | **100,00** | **100,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 200 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 240 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **28 200,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **01** | **06** | **88.0.00.00000** |  | **28 200,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий контрольно-счетного органа** | **01** | **06** | **88.0.00.01061** |  | **28 200,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 88.0.00.01061 | 500 | 28 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 88.0.00.01061 | 540 | 28 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **46 643,81** | **1 043 345,87** | **1 486 042,87** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **01** | **13** | **88.0.00.00000** |  | **46 643,81** | **1 043 345,87** | **1 486 042,87** |
| **Выполнение других обязательств органа местного самоуправления** | **01** | **13** | **88.0.00.01132** |  | **46 643,81** | **1 043 345,87** | **1 486 042,87** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 100 | 22 135,33 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 110 | 22 135,33 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 200 | 19 508,48 | 1 043 345,87 | 1 486 042,87 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 240 | 19 508,48 | 1 043 345,87 | 1 486 042,87 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 800 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 850 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **109 968,00** | **111 115,00** | **115 565,00** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **109 968,00** | **111 115,00** | **115 565,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **02** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **109 968,00** | **111 115,00** | **115 565,00** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **02** | **03** | **88.0.00.51180** |  | **109 968,00** | **111 115,00** | **115 565,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 100 | 99 931,10 | 98 597,00 | 103 047,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 120 | 99 931,10 | 98 597,00 | 103 047,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 200 | 10 036,90 | 12 518,00 | 12 518,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 240 | 10 036,90 | 12 518,00 | 12 518,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **510 129,90** | **81 360,80** | **77 360,80** |
| **Гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **2 000,00** | **3 000,00** | **3 000,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **03** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **2 000,00** | **3 000,00** | **3 000,00** |
| **Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений** | **03** | **09** | **88.0.00.03092** |  | **2 000,00** | **3 000,00** | **3 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 88.0.00.03092 | 200 | 2 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 88.0.00.03092 | 240 | 2 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **501 129,90** | **71 360,80** | **71 360,80** |
| **Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год»** | **03** | **10** | **40.0.00.00000** |  | **3 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год»** | **03** | **10** | **40.0.00.0310W** |  | **3 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 40.0.00.0310W | 200 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 40.0.00.0310W | 240 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **03** | **10** | **88.0.00.00000** |  | **498 129,90** | **71 360,80** | **71 360,80** |
| **Мероприятия по пожарной безопасности** | **03** | **10** | **88.0.00.03101** |  | **271 000,00** | **4 000,00** | **4 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 88.0.00.03101 | 200 | 271 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 88.0.00.03101 | 240 | 271 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 |
| **Мероприятия по установке, приобретению и обслуживанию АДПИ** | **03** | **10** | **88.0.00.03102** |  | **227 129,90** | **67 360,80** | **67 360,80** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 88.0.00.03102 | 200 | 227 129,90 | 67 360,80 | 67 360,80 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 88.0.00.03102 | 240 | 227 129,90 | 67 360,80 | 67 360,80 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **7 000,00** | **7 000,00** | **3 000,00** |
| **Муниципальная программа «Профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год»** | **03** | **14** | **43.0.00.00000** |  | **1 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год»** | **03** | **14** | **43.0.00.0314W** |  | **1 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 43.0.00.0314W | 200 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 43.0.00.0314W | 240 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотикам и их незаконному обороту на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2020-2022 годы»** | **03** | **14** | **44.0.00.00000** |  | **4 000,00** | **4 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2020-2022 годы»** | **03** | **14** | **44.0.00.0315W** |  | **4 000,00** | **4 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 44.0.00.0315W | 200 | 4 000,00 | 4 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 44.0.00.0315W | 240 | 4 000,00 | 4 000,00 | 0,00 |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **03** | **14** | **88.0.00.00000** |  | **2 000,00** | **3 000,00** | **3 000,00** |
| **Мероприятия по предупреждению терроризма и экстремизма** | **03** | **14** | **88.0.00.03141** |  | **2 000,00** | **3 000,00** | **3 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 88.0.00.03141 | 200 | 2 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 88.0.00.03141 | 240 | 2 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **1 808 521,30** | **3 516 250,00** | **5 216 290,00** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **1 806 521,30** | **3 514 250,00** | **5 215 290,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **04** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **1 806 521,30** | **3 514 250,00** | **5 215 290,00** |
| **Расходные обязательства на дорожную деятельность, связанную с автомобильными дорогами местного значения за счет средств дорожного фонда** | **04** | **09** | **88.0.00.04091** |  | **850 051,50** | **1 378 724,75** | **1 414 916,26** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.04091 | 200 | 850 051,50 | 1 378 724,75 | 1 414 916,26 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.04091 | 240 | 850 051,50 | 1 378 724,75 | 1 414 916,26 |
| **Расходные обязательства по дорожной деятельности в части разработки ПСД** | **04** | **09** | **88.0.00.04093** |  | **355 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.04093 | 200 | 355 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.04093 | 240 | 355 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходные обязательства по дорожной деятельности в части разработки проектов по ОДД** | **04** | **09** | **88.0.00.04095** |  | **60 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.04095 | 200 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.04095 | 240 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходные обязательства по дорожной деятельности в части паспортизации автомобильных дорог (а также диагностики дорог)** | **04** | **09** | **88.0.00.04096** |  | **137 430,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.04096 | 200 | 137 430,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.04096 | 240 | 137 430,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **04** | **09** | **88.0.00.70760** |  | **376 450,00** | **2 114 170,00** | **3 762 370,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 200 | 376 450,00 | 2 114 170,00 | 3 762 370,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 240 | 376 450,00 | 2 114 170,00 | 3 762 370,00 |
| **Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области", в части софинансирования** | **04** | **09** | **88.0.00.S0760** |  | **27 589,80** | **21 355,25** | **38 003,74** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.S0760 | 200 | 27 589,80 | 21 355,25 | 38 003,74 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 88.0.00.S0760 | 240 | 27 589,80 | 21 355,25 | 38 003,74 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **2 000,00** | **2 000,00** | **1 000,00** |
| **Муниципальная программа «Развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021-2023 годы»** | **04** | **12** | **45.0.00.00000** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021-2023 годы»** | **04** | **12** | **45.0.00.0412W** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 45.0.00.0412W | 800 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 45.0.00.0412W | 810 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| **Муниципальная программа «Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2019-2023 годы»** | **04** | **12** | **46.0.00.00000** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2019-2023 годы»** | **04** | **12** | **46.0.00.0413W** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 46.0.00.0413W | 800 | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 46.0.00.0413W | 810 | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **4 279 913,89** | **2 613 701,29** | **2 613 701,29** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **5 569,61** | **5 569,61** | **5 569,61** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **05** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **5 569,61** | **5 569,61** | **5 569,61** |
| **Взносы на капитальный ремонт многоквартирных домов, перечисляемые в фонд модернизации ЖКХ** | **05** | **01** | **88.0.00.05014** |  | **5 569,61** | **5 569,61** | **5 569,61** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 88.0.00.05014 | 200 | 5 569,61 | 5 569,61 | 5 569,61 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 88.0.00.05014 | 240 | 5 569,61 | 5 569,61 | 5 569,61 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **4 274 344,28** | **2 608 131,68** | **2 608 131,68** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **05** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **4 274 344,28** | **2 608 131,68** | **2 608 131,68** |
| **Уличное освещение** | **05** | **03** | **88.0.00.05031** |  | **724 124,30** | **347 318,00** | **347 318,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.05031 | 200 | 724 124,30 | 347 318,00 | 347 318,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.05031 | 240 | 724 124,30 | 347 318,00 | 347 318,00 |
| **Озеленение** | **05** | **03** | **88.0.00.05032** |  | **76 640,00** | **81 640,00** | **81 640,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.05032 | 200 | 76 640,00 | 81 640,00 | 81 640,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.05032 | 240 | 76 640,00 | 81 640,00 | 81 640,00 |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **05** | **03** | **88.0.00.05033** |  | **74 412,48** | **80 903,68** | **80 903,68** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.05033 | 200 | 74 412,48 | 80 903,68 | 80 903,68 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.05033 | 240 | 74 412,48 | 80 903,68 | 80 903,68 |
| **Содержание памятников** | **05** | **03** | **88.0.00.05034** |  | **38 488,00** | **48 000,00** | **48 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.05034 | 200 | 38 488,00 | 48 000,00 | 48 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.05034 | 240 | 38 488,00 | 48 000,00 | 48 000,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **05** | **03** | **88.0.00.05035** |  | **702 376,30** | **105 570,00** | **105 570,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.05035 | 200 | 702 376,30 | 105 570,00 | 105 570,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.05035 | 240 | 702 376,30 | 105 570,00 | 105 570,00 |
| **Организация деятельности по сбору и транспортировке твердых коммунальных отходов** | **05** | **03** | **88.0.00.05036** |  | **107 600,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.05036 | 200 | 107 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.05036 | 240 | 107 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация социально-значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры подпрограммы "Содействие развитию местного самоуправления" государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области"** | **05** | **03** | **88.0.00.70370** |  | **590 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.70370 | 200 | 590 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.70370 | 240 | 590 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация социально-значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры подпрограммы "Содействие развитию местного самоуправления" государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области" в части софинансирования** | **05** | **03** | **88.0.00.S0370** |  | **6 491,20** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.S0370 | 200 | 6 491,20 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.S0370 | 240 | 6 491,20 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по проектированию и созданию инфраструктуры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами государственной программы Новосибирской области "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Новосибирской области"** | **05** | **03** | **88.0.00.S0960** |  | **9 512,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.S0960 | 200 | 9 512,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.00.S0960 | 240 | 9 512,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Региональный проект "Формирование комфортной городской среды"** | **05** | **03** | **88.0.F2.00000** |  | **1 944 700,00** | **1 944 700,00** | **1 944 700,00** |
| **Мероприятия по реализации программ формирования современной городской среды подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"(благоустройство общественных пространств)** | **05** | **03** | **88.0.F2.55552** |  | **1 944 700,00** | **1 944 700,00** | **1 944 700,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.F2.55552 | 200 | 1 944 700,00 | 1 944 700,00 | 1 944 700,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 88.0.F2.55552 | 240 | 1 944 700,00 | 1 944 700,00 | 1 944 700,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **1 279 895,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1 279 895,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **08** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **1 279 895,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по созданию досуга и обеспечению жителей поселения услугами организации культуры** | **08** | **01** | **88.0.00.08011** |  | **1 279 895,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 88.0.00.08011 | 500 | 1 279 895,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 88.0.00.08011 | 540 | 1 279 895,00 | 0,00 | 0,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **90 700,00** | **90 700,00** | **90 700,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **90 700,00** | **90 700,00** | **90 700,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **10** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **90 700,00** | **90 700,00** | **90 700,00** |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **10** | **01** | **88.0.00.10011** |  | **90 700,00** | **90 700,00** | **90 700,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 88.0.00.10011 | 300 | 90 700,00 | 90 700,00 | 90 700,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 88.0.00.10011 | 310 | 90 700,00 | 90 700,00 | 90 700,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  |  |  | **42 419,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** |  |  | **42 419,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **11** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **42 419,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения** | **11** | **02** | **88.0.00.11021** |  | **42 419,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 11 | 02 | 88.0.00.11021 | 500 | 42 419,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 11 | 02 | 88.0.00.11021 | 540 | 42 419,00 | 0,00 | 0,00 |
| **9900** | **99** |  |  |  | **0,00** | **175 717,00** | **386 500,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** |  |  | **0,00** | **175 717,00** | **386 500,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **99** | **99** | **88.0.00.00000** |  | **0,00** | **175 717,00** | **386 500,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** | **88.0.00.99990** |  | **0,00** | **175 717,00** | **386 500,00** |
| 900 | 99 | 99 | 88.0.00.99990 | 900 | 0,00 | 175 717,00 | 386 500,00 |
| 990 | 99 | 99 | 88.0.00.99990 | 990 | 0,00 | 175 717,00 | 386 500,00 |
| **Итого расходов** | **0** | **0** | **0000000000000** | **000** | **11 738 902,61** | **11 120 965,00** | **13 474 935,00** |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **11 738 902,61** | **11 120 965,00** | **13 474 935,00** |

Приложение 4

к решению 10 сессии Совета депутатов

Битковского сельсовета Сузунского района

Новосибирской области

от 26.04.2021 № 8

Ведомственная структура расходов бюджета Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области на 2021 год и плановый период

2022 и 2023 годов

Таблица 1

рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | 2021 год | Сумма | |
| 2022 год | 2023 год |
|
| **Администрация Битковского сельсовета Сузунского района** | **812** |  |  |  |  | **11 738 902,61** | **11 120 965,00** | **13 474 935,00** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **812** | **01** |  |  |  | **3 617 355,52** | **4 532 120,91** | **4 974 817,91** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **812** | **01** | **02** |  |  | **740 190,00** | **740 190,00** | **740 190,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **01** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **740 190,00** | **740 190,00** | **740 190,00** |
| **Глава муниципального образования** | **812** | **01** | **02** | **88.0.00.01021** |  | **740 190,00** | **740 190,00** | **740 190,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 812 | 01 | 02 | 88.0.00.01021 | 100 | 740 190,00 | 740 190,00 | 740 190,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 812 | 01 | 02 | 88.0.00.01021 | 120 | 740 190,00 | 740 190,00 | 740 190,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **812** | **01** | **04** |  |  | **2 802 321,71** | **2 748 585,04** | **2 748 585,04** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.00000** |  | **2 802 321,71** | **2 748 585,04** | **2 748 585,04** |
| **Расходы на обеспечение функций аппарата исполнительного органа** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.01041** |  | **2 356 122,31** | **2 309 057,64** | **2 309 057,64** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 100 | 1 544 300,00 | 1 552 235,33 | 1 552 235,33 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 120 | 1 544 300,00 | 1 552 235,33 | 1 552 235,33 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 200 | 795 822,31 | 741 822,31 | 741 822,31 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 240 | 795 822,31 | 741 822,31 | 741 822,31 |
| Иные бюджетные ассигнования | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 800 | 16 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 850 | 16 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| **Расходные обязательства, направленные на исполнение Федерального Закона от 05.04.2013г №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.01043** |  | **28 380,00** | **28 380,00** | **28 380,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01043 | 200 | 28 380,00 | 28 380,00 | 28 380,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01043 | 240 | 28 380,00 | 28 380,00 | 28 380,00 |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по размещению сведений о муниципальных услугах, оказываемых на территории поселения** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.01044** |  | **6 672,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01044 | 500 | 6 672,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01044 | 540 | 6 672,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходные обязательства, направленные на ведение бухгалтерского учета** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.01045** |  | **411 047,40** | **411 047,40** | **411 047,40** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01045 | 200 | 411 047,40 | 411 047,40 | 411 047,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01045 | 240 | 411 047,40 | 411 047,40 | 411 047,40 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.70190** |  | **100,00** | **100,00** | **100,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 200 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 240 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **812** | **01** | **06** |  |  | **28 200,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **01** | **06** | **88.0.00.00000** |  | **28 200,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий контрольно-счетного органа** | **812** | **01** | **06** | **88.0.00.01061** |  | **28 200,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 812 | 01 | 06 | 88.0.00.01061 | 500 | 28 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 812 | 01 | 06 | 88.0.00.01061 | 540 | 28 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **812** | **01** | **13** |  |  | **46 643,81** | **1 043 345,87** | **1 486 042,87** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **01** | **13** | **88.0.00.00000** |  | **46 643,81** | **1 043 345,87** | **1 486 042,87** |
| **Выполнение других обязательств органа местного самоуправления** | **812** | **01** | **13** | **88.0.00.01132** |  | **46 643,81** | **1 043 345,87** | **1 486 042,87** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 100 | 22 135,33 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 110 | 22 135,33 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 200 | 19 508,48 | 1 043 345,87 | 1 486 042,87 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 240 | 19 508,48 | 1 043 345,87 | 1 486 042,87 |
| Иные бюджетные ассигнования | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 800 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 850 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **812** | **02** |  |  |  | **109 968,00** | **111 115,00** | **115 565,00** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **812** | **02** | **03** |  |  | **109 968,00** | **111 115,00** | **115 565,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **02** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **109 968,00** | **111 115,00** | **115 565,00** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **812** | **02** | **03** | **88.0.00.51180** |  | **109 968,00** | **111 115,00** | **115 565,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 812 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 100 | 99 931,10 | 98 597,00 | 103 047,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 812 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 120 | 99 931,10 | 98 597,00 | 103 047,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 200 | 10 036,90 | 12 518,00 | 12 518,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 240 | 10 036,90 | 12 518,00 | 12 518,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **812** | **03** |  |  |  | **510 129,90** | **81 360,80** | **77 360,80** |
| **Гражданская оборона** | **812** | **03** | **09** |  |  | **2 000,00** | **3 000,00** | **3 000,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **03** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **2 000,00** | **3 000,00** | **3 000,00** |
| **Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений** | **812** | **03** | **09** | **88.0.00.03092** |  | **2 000,00** | **3 000,00** | **3 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 09 | 88.0.00.03092 | 200 | 2 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 09 | 88.0.00.03092 | 240 | 2 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **812** | **03** | **10** |  |  | **501 129,90** | **71 360,80** | **71 360,80** |
| **Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год»** | **812** | **03** | **10** | **40.0.00.00000** |  | **3 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год»** | **812** | **03** | **10** | **40.0.00.0310W** |  | **3 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 40.0.00.0310W | 200 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 40.0.00.0310W | 240 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **03** | **10** | **88.0.00.00000** |  | **498 129,90** | **71 360,80** | **71 360,80** |
| **Мероприятия по пожарной безопасности** | **812** | **03** | **10** | **88.0.00.03101** |  | **271 000,00** | **4 000,00** | **4 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 88.0.00.03101 | 200 | 271 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 88.0.00.03101 | 240 | 271 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 |
| **Мероприятия по установке, приобретению и обслуживанию АДПИ** | **812** | **03** | **10** | **88.0.00.03102** |  | **227 129,90** | **67 360,80** | **67 360,80** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 88.0.00.03102 | 200 | 227 129,90 | 67 360,80 | 67 360,80 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 88.0.00.03102 | 240 | 227 129,90 | 67 360,80 | 67 360,80 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **812** | **03** | **14** |  |  | **7 000,00** | **7 000,00** | **3 000,00** |
| **Муниципальная программа «Профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год»** | **812** | **03** | **14** | **43.0.00.00000** |  | **1 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год»** | **812** | **03** | **14** | **43.0.00.0314W** |  | **1 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 43.0.00.0314W | 200 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 43.0.00.0314W | 240 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотикам и их незаконному обороту на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2020-2022 годы»** | **812** | **03** | **14** | **44.0.00.00000** |  | **4 000,00** | **4 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2020-2022 годы»** | **812** | **03** | **14** | **44.0.00.0315W** |  | **4 000,00** | **4 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 44.0.00.0315W | 200 | 4 000,00 | 4 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 44.0.00.0315W | 240 | 4 000,00 | 4 000,00 | 0,00 |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **03** | **14** | **88.0.00.00000** |  | **2 000,00** | **3 000,00** | **3 000,00** |
| **Мероприятия по предупреждению терроризма и экстремизма** | **812** | **03** | **14** | **88.0.00.03141** |  | **2 000,00** | **3 000,00** | **3 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 88.0.00.03141 | 200 | 2 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 88.0.00.03141 | 240 | 2 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **812** | **04** |  |  |  | **1 808 521,30** | **3 516 250,00** | **5 216 290,00** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **812** | **04** | **09** |  |  | **1 806 521,30** | **3 514 250,00** | **5 215 290,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **1 806 521,30** | **3 514 250,00** | **5 215 290,00** |
| **Расходные обязательства на дорожную деятельность, связанную с автомобильными дорогами местного значения за счет средств дорожного фонда** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.04091** |  | **850 051,50** | **1 378 724,75** | **1 414 916,26** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04091 | 200 | 850 051,50 | 1 378 724,75 | 1 414 916,26 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04091 | 240 | 850 051,50 | 1 378 724,75 | 1 414 916,26 |
| **Расходные обязательства по дорожной деятельности в части разработки ПСД** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.04093** |  | **355 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04093 | 200 | 355 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04093 | 240 | 355 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходные обязательства по дорожной деятельности в части разработки проектов по ОДД** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.04095** |  | **60 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04095 | 200 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04095 | 240 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходные обязательства по дорожной деятельности в части паспортизации автомобильных дорог (а также диагностики дорог)** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.04096** |  | **137 430,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04096 | 200 | 137 430,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04096 | 240 | 137 430,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.70760** |  | **376 450,00** | **2 114 170,00** | **3 762 370,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 200 | 376 450,00 | 2 114 170,00 | 3 762 370,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 240 | 376 450,00 | 2 114 170,00 | 3 762 370,00 |
| **Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области", в части софинансирования** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.S0760** |  | **27 589,80** | **21 355,25** | **38 003,74** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.S0760 | 200 | 27 589,80 | 21 355,25 | 38 003,74 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.S0760 | 240 | 27 589,80 | 21 355,25 | 38 003,74 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **812** | **04** | **12** |  |  | **2 000,00** | **2 000,00** | **1 000,00** |
| **Муниципальная программа «Развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021-2023 годы»** | **812** | **04** | **12** | **45.0.00.00000** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021-2023 годы»** | **812** | **04** | **12** | **45.0.00.0412W** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 812 | 04 | 12 | 45.0.00.0412W | 800 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 812 | 04 | 12 | 45.0.00.0412W | 810 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| **Муниципальная программа «Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2019-2023 годы»** | **812** | **04** | **12** | **46.0.00.00000** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2019-2023 годы»** | **812** | **04** | **12** | **46.0.00.0413W** |  | **1 000,00** | **1 000,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 812 | 04 | 12 | 46.0.00.0413W | 800 | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 812 | 04 | 12 | 46.0.00.0413W | 810 | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **812** | **05** |  |  |  | **4 279 913,89** | **2 613 701,29** | **2 613 701,29** |
| **Жилищное хозяйство** | **812** | **05** | **01** |  |  | **5 569,61** | **5 569,61** | **5 569,61** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **05** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **5 569,61** | **5 569,61** | **5 569,61** |
| **Взносы на капитальный ремонт многоквартирных домов, перечисляемые в фонд модернизации ЖКХ** | **812** | **05** | **01** | **88.0.00.05014** |  | **5 569,61** | **5 569,61** | **5 569,61** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 01 | 88.0.00.05014 | 200 | 5 569,61 | 5 569,61 | 5 569,61 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 01 | 88.0.00.05014 | 240 | 5 569,61 | 5 569,61 | 5 569,61 |
| **Благоустройство** | **812** | **05** | **03** |  |  | **4 274 344,28** | **2 608 131,68** | **2 608 131,68** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **4 274 344,28** | **2 608 131,68** | **2 608 131,68** |
| **Уличное освещение** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05031** |  | **724 124,30** | **347 318,00** | **347 318,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05031 | 200 | 724 124,30 | 347 318,00 | 347 318,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05031 | 240 | 724 124,30 | 347 318,00 | 347 318,00 |
| **Озеленение** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05032** |  | **76 640,00** | **81 640,00** | **81 640,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05032 | 200 | 76 640,00 | 81 640,00 | 81 640,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05032 | 240 | 76 640,00 | 81 640,00 | 81 640,00 |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05033** |  | **74 412,48** | **80 903,68** | **80 903,68** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05033 | 200 | 74 412,48 | 80 903,68 | 80 903,68 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05033 | 240 | 74 412,48 | 80 903,68 | 80 903,68 |
| **Содержание памятников** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05034** |  | **38 488,00** | **48 000,00** | **48 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05034 | 200 | 38 488,00 | 48 000,00 | 48 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05034 | 240 | 38 488,00 | 48 000,00 | 48 000,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05035** |  | **702 376,30** | **105 570,00** | **105 570,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05035 | 200 | 702 376,30 | 105 570,00 | 105 570,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05035 | 240 | 702 376,30 | 105 570,00 | 105 570,00 |
| **Организация деятельности по сбору и транспортировке твердых коммунальных отходов** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05036** |  | **107 600,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05036 | 200 | 107 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05036 | 240 | 107 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация социально-значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры подпрограммы "Содействие развитию местного самоуправления" государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области"** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.70370** |  | **590 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.70370 | 200 | 590 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.70370 | 240 | 590 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация социально-значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры подпрограммы "Содействие развитию местного самоуправления" государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области" в части софинансирования** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.S0370** |  | **6 491,20** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.S0370 | 200 | 6 491,20 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.S0370 | 240 | 6 491,20 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по проектированию и созданию инфраструктуры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами государственной программы Новосибирской области "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Новосибирской области"** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.S0960** |  | **9 512,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.S0960 | 200 | 9 512,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.S0960 | 240 | 9 512,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Региональный проект "Формирование комфортной городской среды"** | **812** | **05** | **03** | **88.0.F2.00000** |  | **1 944 700,00** | **1 944 700,00** | **1 944 700,00** |
| **Мероприятия по реализации программ формирования современной городской среды подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"(благоустройство общественных пространств)** | **812** | **05** | **03** | **88.0.F2.55552** |  | **1 944 700,00** | **1 944 700,00** | **1 944 700,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.F2.55552 | 200 | 1 944 700,00 | 1 944 700,00 | 1 944 700,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.F2.55552 | 240 | 1 944 700,00 | 1 944 700,00 | 1 944 700,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **812** | **08** |  |  |  | **1 279 895,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Культура** | **812** | **08** | **01** |  |  | **1 279 895,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **08** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **1 279 895,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по созданию досуга и обеспечению жителей поселения услугами организации культуры** | **812** | **08** | **01** | **88.0.00.08011** |  | **1 279 895,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 812 | 08 | 01 | 88.0.00.08011 | 500 | 1 279 895,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 812 | 08 | 01 | 88.0.00.08011 | 540 | 1 279 895,00 | 0,00 | 0,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **812** | **10** |  |  |  | **90 700,00** | **90 700,00** | **90 700,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **812** | **10** | **01** |  |  | **90 700,00** | **90 700,00** | **90 700,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **10** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **90 700,00** | **90 700,00** | **90 700,00** |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **812** | **10** | **01** | **88.0.00.10011** |  | **90 700,00** | **90 700,00** | **90 700,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 812 | 10 | 01 | 88.0.00.10011 | 300 | 90 700,00 | 90 700,00 | 90 700,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 812 | 10 | 01 | 88.0.00.10011 | 310 | 90 700,00 | 90 700,00 | 90 700,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **812** | **11** |  |  |  | **42 419,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Массовый спорт** | **812** | **11** | **02** |  |  | **42 419,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **11** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **42 419,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения** | **812** | **11** | **02** | **88.0.00.11021** |  | **42 419,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 812 | 11 | 02 | 88.0.00.11021 | 500 | 42 419,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 812 | 11 | 02 | 88.0.00.11021 | 540 | 42 419,00 | 0,00 | 0,00 |
| **9900** | **812** | **99** |  |  |  | **0,00** | **175 717,00** | **386 500,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | **812** | **99** | **99** |  |  | **0,00** | **175 717,00** | **386 500,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **99** | **99** | **88.0.00.00000** |  | **0,00** | **175 717,00** | **386 500,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | **812** | **99** | **99** | **88.0.00.99990** |  | **0,00** | **175 717,00** | **386 500,00** |
| 900 | 812 | 99 | 99 | 88.0.00.99990 | 900 | 0,00 | 175 717,00 | 386 500,00 |
| 990 | 812 | 99 | 99 | 88.0.00.99990 | 990 | 0,00 | 175 717,00 | 386 500,00 |
|  | **812** | **0** | **0** | **88.0.00.99990** | **000** | **11 738 902,61** | **11 120 965,00** | **13 474 935,00** |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **11 738 902,61** | **11 120 965,00** | **13 474 935,00** |

Приложение 5

к решению 10 сессии Совета депутатов

Битковского сельсовета Сузунского района

Новосибирской области

от 26.04.2021 № 8

Распределение бюджетных ассигнований Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области на исполнение публичных нормативных обязательств на 2021 - 2023 годы

рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код ППП** | **Код Бюджетной классификации** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** |
| Источники финансирования дефицита бюджетов -всего | 812 | 01 00 00 00 00 0000 000 | 1 287 894,61 | 0,00 | 0,00 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 812 | 01 05 00 00 00 0000 000 | 1 287 894,61 | 0,00 | 0,00 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 812 | 01 05 02 01 10 0000 510 | -10 451 008,00 | -11 120 965,00 | -13 474 935,00 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 812 | 01 05 02 01 10 0000 610 | 11 738 902,61 | 11 120 965,00 | 13 474 935,00 |
| **ВСЕГО ИСТОЧНИКИ** | | | **1 287 894,61** | **0,00** | **0,00** |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирская область**

шестого созыва

**РЕШЕНИЕ**

десятой сессии

От 26.04.2021 с. Битки № 9

Об утверждении порядка предоставления компенсационного места

на размещение нестационарного торгового объекта на территории

Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», во исполнение Приказа Министерства торговли, промышленности и развития предпринимательства Новосибирской области от 24.01.2011 г. №10 «О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов», руководствуясь Уставом Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, Совет депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления компенсационного места на размещение нестационарного торгового объекта на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов Глава

Битковского сельсовета Битковского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Л. Пирог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Моликер

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 26.04.2021 № 9

ПОРЯДОК

предоставления компенсационного места на размещение нестационарного торгового объекта на территории Битковского сельсоветаСузунского района Новосибирской области

1. Порядок разработан с целью сохранения прав хозяйствующего субъекта на размещение нестационарного торгового объекта путем предоставления компенсационного места, в случае необходимости исключения существующего места из схемы размещения нестационарных торговых объектов, а также с целью создания условий организации и качества торгового обслуживания.

2. Порядок определяет процедуру и сроки предоставления компенсационного места для размещения нестационарного торгового объекта на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

3. Предоставление компенсационного места на размещение нестационарного торгового объекта осуществляется администрацией Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – Администрация) в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов (далее – Схема).

Схема размещена в сети «Интернет» на официальном сайте Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (<http://bitkovskiy.nso.ru/>) и поддерживается в актуальном состоянии.

4. Компенсационное место предоставляется по выбору хозяйствующего субъекта из числа свободных от прав третьих лиц мест размещения нестационарных торговых объектов, включенных в Схему, или путем включения в Схему нового места размещения нестационарного торгового объекта.

5. Право на осуществление торговой деятельности в компенсационном месте предоставляется на срок действия договора на размещение, заключенного в отношении места размещения нестационарного торгового объекта, которое предполагается исключить из Схемы.

6. Предоставление компенсационного места осуществляется на основании заявления хозяйствующего субъекта с указанием такого места в Схеме или места для включения в Схему, направленного в Администрацию по адресу: 633635, Новосибирская область, Сузунский район, с. Битки, ул. Пролетарская, 29 или по электронной почте: [adm-bitki@mail.ru](mailto:adm-bitki@mail.ru).

7. В течение 10 рабочих дней Администрацией рассматривается заявление хозяйствующего субъекта по предоставлению выбранного компенсационного места в целях его соответствия принципам разработки Схемы, утвержденным пунктами 7 и 8 Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления в Новосибирской области схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденного приказом Министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области от 24.01.2011 №10. Результаты рассмотрения заявления сообщаются заявителю путем направления уведомления о принятом решении в срок не поздней 1 рабочего дня со дня принятия решения.

8. При предоставлении компенсационного места сохраняется размер площади, вид, специализация и период функционирования нестационарного торгового объекта, определенные договором на право размещения нестационарного торгового объекта.

9. Предоставление компенсационного места из числа включенных в Схему или включение в Схему нового места размещения нестационарного торгового объекта, с предоставлением его хозяйствующему субъекту в качестве компенсационного, осуществляется не позднее исключения места размещения нестационарного торгового объекта, которое ранее занимал хозяйствующий субъект, из Схемы.

10. Администрация извещает хозяйствующий субъект о предоставлении компенсационного места в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявления, указанного в пункте 7 Порядка и (или) вступления в силу правового акта Администрации о включении в Схему компенсационного места, предложенного хозяйствующим субъектом.

11. В случае невозможности включения в Схему компенсационного места размещения нестационарного торгового объекта, предложенного хозяйствующим субъектом, Администрация письменно сообщает об этом хозяйствующему субъекту в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, что не лишает хозяйствующего субъекта права подать новое предложение о включении в Схему компенсационного места размещения нестационарного торгового объекта, подобранного им самостоятельно.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирская область**

шестого созыва

**РЕШЕНИЕ**

десятой сессии

От 26.04.2021 с. Битки № 10

Об утверждении Порядка планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом [от 21.12.2001 № 178-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/extended/index.php?do4=document&id4=6ede0023-a5d1-4b11-8881-70505f2fb9c9) «О приватизации государственного и муниципального имущества, Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/extended/index.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом  Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, Совет депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 25.07.2017 № 28 " Об утверждении Порядка планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области".

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети Интернет.

Председатель Совета депутатов Глава

Битковского сельсовета Битковского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Л. Пирог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Моликер

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 26.04.2021 № 10

**ПОРЯДОК**

**планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области**

1. Общие положения

1.1. Порядок планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок планирования приватизации муниципального имущества (планирование приватизации), находящегося в муниципальной собственности Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - муниципальное имущество)

1.3. Планирование и осуществление приватизации муниципального имущества относится к компетенции администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее по тексту – Администрация).

1.4. Администрация:

1.4.1. Осуществляет разработку прогнозных планов приватизации муниципального имущества на плановый период (далее - план приватизации).

1.4.2. Организует и контролирует реализацию планов приватизации муниципального имущества.

1.4.3. Организует и координирует работу постоянно действующей комиссии по приватизации муниципального имущества (далее - Комиссия), создаваемой распоряжением Администрации.

1.4.4. Организует опубликование в средствах массовой информации, в сети Интернет информационных сообщений о продаже муниципального имущества.

1.4.5. Оформляет договоры купли-продажи муниципального имущества.

2. Разработка и утверждение прогнозных планов приватизации

муниципального имущества (планирование приватизации)

2.1. Разработка прогнозных планов приватизации муниципального имущества осуществляется администрацией на основе проводимого анализа существующих объектов муниципальной собственности с учетом предложений Главы Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, муниципальных унитарных предприятий, акционерных обществ (обществ с ограниченной ответственностью), акции (доли в уставном капитале) которых находятся в собственности муниципального образования, иных юридических и физических лиц.

2.2. Для разработки прогнозных планов приватизации указанные в п. 2.1 настоящего Порядка лица направляют в администрацию свои предложения о приватизации муниципального имущества в срок до 1 июня текущего года с обоснованием их целесообразности, финансово-экономическими расчетами.

2.3. На основании поступивших предложений Администрация разрабатывает планы приватизации и направляет до 15 сентября года, предшествующего плановому периоду плана приватизации муниципального имущества, главе Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на рассмотрение.

2.4. Планы приватизации разрабатываются на плановый период сроком от одного до трех лет.

2.5. В планы приватизации подлежат включению имущественные комплексы муниципальных унитарных предприятий, акции акционерных обществ, доли в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящиеся в муниципальной собственности, иное движимое и недвижимое муниципальное имущество.

2.6. Планы приватизации утверждается постановлением администрации не позднее 10 рабочих дней до начала планового периода и подлежат размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с требованиями, установленными [Федеральным законом от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества"](http://docs.cntd.ru/document/901809128).

2.7. Муниципальное имущество, включенное в планы приватизации и не приватизированное в плановый период, может быть включено в планы приватизации на следующий плановый период. Муниципальное имущество не включается в планы приватизации повторно в случае признания продажи муниципального имущества несостоявшейся и принятия администрацией решения о продаже ранее установленным способом без повторного размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информационного сообщения о проведении такой продажи.

2.8. В течение планового периода приватизации муниципального имущества Администрацией на основании поступивших предложений от лиц, указанных в п. 2.1 настоящего Порядка, могут вноситься изменения и дополнения в планы приватизации, которые утверждаются постановлением Администрации и подлежат опубликованию в соответствии с требованиями, установленными [Федеральным законом от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества"](http://docs.cntd.ru/document/901809128).

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирская область**

шестого созыва

**РЕШЕНИЕ**

десятой сессии

От 26.04.2021 с. Битки № 11

О внесении изменений в решение Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 11.12.2020 № 27 "Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и Порядка и условия предоставления в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства"

В соответствии с Федеральным законом 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 11.12.2020 № 27 "Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и Порядка и условия предоставления в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства" следующие изменения:

1.1. В Порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

1.1.1. Раздел 1 дополнить пунктом 1.1.1. следующего содержания:

«1.1.1. Действие настоящего порядка распространяется на меры оказания имущественной поддержки физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». Положение настоящего пункта применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

1.2. Порядок и условия предоставления в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

1.2.1. дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Действие настоящего Порядка распространяется на меры оказания имущественной поддержки физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». Положение настоящего пункта применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Председатель Совета депутатов Глава

Битковского сельсовета Битковского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Л. Пирог \_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Моликер

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 22.04.2021 с. Битки № 33

О введении особого противопожарного режима на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

В соответствии со ст. 30 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», Постановлением Губернатора Новосибирской области от 20.04.2021 № 89 «Об установлении начала пожароопасного сезона на территории Новосибирской области в 2021 году» в целях организации эффективной работы по предупреждению техногенных пожаров, администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести с 23.04.2021 до особого распоряжения на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области особый противопожарный режим.

2. Информировать население о введении особого противопожарного режима, о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара.

3. Ввести ограничение пребывания граждан в лесах, за исключением сквозного проезда.

4. Запретить проведение пожароопасных работ на территории поселения, а также разведение открытого огня, сжигание сухой травянистой растительности, порубочных остатков, горючих материалов и мусора, проведение сельскохозяйственных палов.

5. Запретить разведение костров в лесах.

6. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций не зависимо от формы собственности, соблюдать на подведомственной территории особый противопожарный режим.

7. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» и на официальном сайте администрации Битаковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 22.04.2021 с. Битки № 34

Об исполнении бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 2021 года

Руководствуясь статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Положения «О бюджетном процессе Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области», утвержденного решением Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 30.05.2017 № 19 (в редакции от 30.07.2018 № 28, от 29.01.2019 № 3, от 11.10.2019 № 29, от 24.04.2020 № 14, от 23.06.2020 № 25, от 11.12.2020 № 24), администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

исполнение доходной части бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 2021 года по кодам классификации доходов бюджета, согласно приложению 1;

исполнение бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 20210 года по разделам, подразделам классификации расходов бюджета, согласно приложению 2;

исполнение бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 2021 года по ведомственной структуре расходов бюджета, согласно приложению 3;

исполнение бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 2021 года по источникам финансирования дефицита бюджета, согласно приложению 4.

2. Направить отчет об исполнении бюджета за 1 квартал 2021 года в Совет депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и Ревизионную комиссию Сузунского района.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

Приложение 1

к постановлению администрации

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 22.04.2021 № 34

Исполнение доходной части бюджета Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 2021 года

по кодам классификации доходов бюджета

рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код ППП** | **Код Бюджетной классификации** | **Плановые назначения** | **Кассовое исполнение** |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ |  | 1 00 00000 00 0000 000 | 2 780 690,00 | 629 490,39 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ |  | 1 01 00000 00 0000 000 | 536 900,00 | 281 693,71 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1 01 02010 01 1000 110 | 536 900,00 | 103 815,83 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | 0,00 | 177 877,88 |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |  | 1 03 00000 00 0000 000 | 1 323 590,00 | 288 348,76 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | 634 480,00 | 129 405,80 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | 4 180,00 | 907,58 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | 771 410,00 | 181 146,34 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | -86 480,00 | -23 110,96 |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД |  | 1 05 00000 00 0000 000 | 98 000,00 | 13 833,00 |
| Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 05 03010 01 1000 110 | 98 000,00 | 13 833,00 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО |  | 1 06 00000 00 0000 000 | 780 900,00 | 43 920,25 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 06 01030 10 1000 110 | 110 300,00 | 11 408,56 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 06 06033 10 1000 110 | 235 100,00 | 13 585,00 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 06 06043 10 1000 110 | 435 500,00 | 18 926,69 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА |  | 1 08 00000 00 0000 000 | 1 000,00 | 0,00 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 812 | 1 08 04020 01 1000 110 | 1 000,00 | 0,00 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ |  | 1 11 00000 00 0000 000 | 40 300,00 | 1 694,67 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) | 812 | 1 11 05075 10 0000 120 | 15 000,00 | 1 694,67 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 812 | 1 11 09045 10 0000 120 | 25 300,00 | 0,00 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ |  | 2 00 00000 00 0000 000 | 8 220 318,00 | 2 078 241,57 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |  | 2 02 00000 00 0000 000 | 8 220 318,00 | 1 799 218,00 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 812 | 2 02 15001 10 0000 150 | 4 726 900,00 | 1 181 724,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 812 | 2 02 35118 10 0000 150 | 109 968,00 | 27 494,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 812 | 2 02 30024 10 0000 150 | 100,00 | 0,00 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 812 | 2 02 29999 10 0000 150 | 3 383 350,00 | 590 000,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 812 | 2 02 49999 10 0000 150 | 0,00 | 0,00 |
| ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ |  | 2 18 00000 00 0000 000 | 0,00 | 279 023,57 |
| Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 812 | 2 18 60010 10 0000 150 | 0,00 | 279 023,57 |
| **ВСЕГО ДОХОДЫ** | | | **11 001 008,00** | **2 707 731,96** |

Приложение 2

к постановлению администрации

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 22.04.2021 № 34

Исполнение бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 2021 года по разделам, подразделам классификации расходов бюджета

рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **КБК** | | **Плановые назначения** | **Кассовое исполнение** |
| **РЗ** | **ПР** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Администрация Битковского сельсовета Сузунского района** |  |  | **12 288 902,61** | **1 255 587,90** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  | **3 617 355,52** | **647 694,56** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** | **740 190,00** | **142 301,04** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** | **2 802 321,71** | **498 343,52** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** | **28 200,00** | **7 050,00** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** | **46 643,81** | **0,00** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  | **109 968,00** | **19 562,46** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** | **109 968,00** | **19 562,46** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  | **510 129,90** | **1 700,00** |
| **Гражданская оборона** | **03** | **09** | **2 000,00** | **0,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** | **501 129,90** | **1 700,00** |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** | **7 000,00** | **0,00** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  | **1 808 521,30** | **147 563,67** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** | **1 806 521,30** | **147 563,67** |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** | **2 000,00** | **0,00** |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  | **4 829 913,89** | **101 924,48** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** | **5 569,61** | **1 374,48** |
| **Благоустройство** | **05** | **03** | **4 824 344,28** | **100 550,00** |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  | **1 279 895,00** | **293 723,73** |
| **Культура** | **08** | **01** | **1 279 895,00** | **293 723,73** |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  | **90 700,00** | **1 000,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** | **90 700,00** | **1 000,00** |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  | **42 419,00** | **42 419,00** |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** | **42 419,00** | **42 419,00** |
| **9900** | **99** |  | **0,00** | **0,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** | **0,00** | **0,00** |
| **Итого расходов** |  |  | **12 288 902,61** | **1 255 587,90** |

Приложение 3

к постановлению администрации

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 22.04.2021 № 34

Исполнение бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

за 1 квартал 2021 года по ведомственной структуре расходов бюджета

рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **КБК** | | | | | **Плановые назначения** | **Кассовое исполнение** |
| **ГРБС** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Администрация Битковского сельсовета Сузунского района** | **812** |  |  |  |  | **12 288 902,61** | **1 255 587,90** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **812** | **01** |  |  |  | **3 617 355,52** | **647 694,56** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **812** | **01** | **02** |  |  | **740 190,00** | **142 301,04** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **01** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **740 190,00** | **142 301,04** |
| **Глава муниципального образования** | **812** | **01** | **02** | **88.0.00.01021** |  | **740 190,00** | **142 301,04** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 812 | 01 | 02 | 88.0.00.01021 | 100 | 740 190,00 | 142 301,04 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 812 | 01 | 02 | 88.0.00.01021 | 120 | 740 190,00 | 142 301,04 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **812** | **01** | **04** |  |  | **2 802 321,71** | **498 343,52** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.00000** |  | **2 802 321,71** | **498 343,52** |
| **Расходы на обеспечение функций аппарата исполнительного органа** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.01041** |  | **2 356 122,31** | **423 437,62** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 100 | 1 544 300,00 | 283 882,49 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 120 | 1 544 300,00 | 283 882,49 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 200 | 795 822,31 | 127 901,28 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 240 | 795 822,31 | 127 901,28 |
| Иные бюджетные ассигнования | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 800 | 16 000,00 | 11 653,85 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01041 | 850 | 16 000,00 | 11 653,85 |
| **Расходные обязательства, направленные на исполнение Федерального Закона от 05.04.2013г №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.01043** |  | **28 380,00** | **4 730,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01043 | 200 | 28 380,00 | 4 730,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01043 | 240 | 28 380,00 | 4 730,00 |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по размещению сведений о муниципальных услугах, оказываемых на территории поселения** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.01044** |  | **6 672,00** | **1 668,00** |
| Межбюджетные трансферты | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01044 | 500 | 6 672,00 | 1 668,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01044 | 540 | 6 672,00 | 1 668,00 |
| **Расходные обязательства, направленные на ведение бухгалтерского учета** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.01045** |  | **411 047,40** | **68 507,90** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01045 | 200 | 411 047,40 | 68 507,90 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.01045 | 240 | 411 047,40 | 68 507,90 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **812** | **01** | **04** | **88.0.00.70190** |  | **100,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 200 | 100,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 04 | 88.0.00.70190 | 240 | 100,00 | **0,00** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **812** | **01** | **06** |  |  | **28 200,00** | **7 050,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **01** | **06** | **88.0.00.00000** |  | **28 200,00** | **7 050,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий контрольно-счетного органа** | **812** | **01** | **06** | **88.0.00.01061** |  | **28 200,00** | **7 050,00** |
| Межбюджетные трансферты | 812 | 01 | 06 | 88.0.00.01061 | 500 | 28 200,00 | 7 050,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 812 | 01 | 06 | 88.0.00.01061 | 540 | 28 200,00 | **7 050,00** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **812** | **01** | **13** |  |  | **46 643,81** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **01** | **13** | **88.0.00.00000** |  | **46 643,81** | **0,00** |
| **Выполнение других обязательств органа местного самоуправления** | **812** | **01** | **13** | **88.0.00.01132** |  | **46 643,81** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 100 | 22 135,33 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 110 | 22 135,33 | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 200 | 19 508,48 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 240 | 19 508,48 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 800 | 5 000,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 812 | 01 | 13 | 88.0.00.01132 | 850 | 5 000,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **812** | **02** |  |  |  | **109 968,00** | **19 562,46** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **812** | **02** | **03** |  |  | **109 968,00** | **19 562,46** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **02** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **109 968,00** | **19 562,46** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **812** | **02** | **03** | **88.0.00.51180** |  | **109 968,00** | **19 562,46** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 812 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 100 | 99 931,10 | 19 562,46 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 812 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 120 | 99 931,10 | **19 562,46** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 200 | 10 036,90 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 02 | 03 | 88.0.00.51180 | 240 | 10 036,90 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **812** | **03** |  |  |  | **510 129,90** | **1 700,00** |
| **Гражданская оборона** | **812** | **03** | **09** |  |  | **2 000,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **03** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **2 000,00** | **0,00** |
| **Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений** | **812** | **03** | **09** | **88.0.00.03092** |  | **2 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 09 | 88.0.00.03092 | 200 | 2 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 09 | 88.0.00.03092 | 240 | 2 000,00 | 0,00 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **812** | **03** | **10** |  |  | **501 129,90** | **1 700,00** |
| **Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности»** | **812** | **03** | **10** | **40.0.00.00000** |  | **3 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год»** | **812** | **03** | **10** | **40.0.00.0310W** |  | **3 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 40.0.00.0310W | 200 | 3 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 40.0.00.0310W | 240 | 3 000,00 | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **03** | **10** | **88.0.00.00000** |  | **498 129,90** | **1 700,00** |
| **Мероприятия по пожарной безопасности** | **812** | **03** | **10** | **88.0.00.03101** |  | **271 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 88.0.00.03101 | 200 | 271 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 88.0.00.03101 | 240 | 271 000,00 | **0,00** |
| **Мероприятия по установке, приобретению и обслуживанию АДПИ** | **812** | **03** | **10** | **88.0.00.03102** |  | **227 129,90** | **1 700,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 88.0.00.03102 | 200 | 227 129,90 | 1 700,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 10 | 88.0.00.03102 | 240 | 227 129,90 | 1 700,00 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **812** | **03** | **14** |  |  | **7 000,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа профилактики правонарушений и борьбы с преступностью** | **812** | **03** | **14** | **43.0.00.00000** |  | **1 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год** | **812** | **03** | **14** | **43.0.00.0314W** |  | **1 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 43.0.00.0314W | 200 | 1 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 43.0.00.0314W | 240 | 1 000,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотикам и их незаконному обороту»** | **812** | **03** | **14** | **44.0.00.00000** |  | **4 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2020-2022 годы»** | **812** | **03** | **14** | **44.0.00.0315W** |  | **4 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 44.0.00.0315W | 200 | 4 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 44.0.00.0315W | 240 | 4 000,00 | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **03** | **14** | **88.0.00.00000** |  | **2 000,00** | **0,00** |
| **Мероприятия по предупреждению терроризма и экстремизма** | **812** | **03** | **14** | **88.0.00.03141** |  | **2 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 88.0.00.03141 | 200 | 2 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 03 | 14 | 88.0.00.03141 | 240 | 2 000,00 | **0,00** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **812** | **04** |  |  |  | **1 808 521,30** | **147 563,67** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **812** | **04** | **09** |  |  | **1 806 521,30** | **147 563,67** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **1 806 521,30** | **147 563,67** |
| **Расходные обязательства на дорожную деятельность, связанную с автомобильными дорогами местного значения за счет средств дорожного фонда** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.04091** |  | **850 051,50** | **147 563,67** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04091 | 200 | 850 051,50 | 147 563,67 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04091 | 240 | 850 051,50 | 147 563,67 |
| **Расходные обязательства по дорожной деятельности в части разработки ПСД** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.04093** |  | **355 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04093 | 200 | 355 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04093 | 240 | 355 000,00 | **0,00** |
| **Расходные обязательства по дорожной деятельности в части разработки проектов по ОДД** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.04095** |  | **60 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04095 | 200 | 60 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04095 | 240 | 60 000,00 | **0,00** |
| **Расходные обязательства по дорожной деятельности в части паспортизации автомобильных дорог (а также диагностики дорог)** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.04096** |  | **137 430,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04096 | 200 | 137 430,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.04096 | 240 | 137 430,00 | **0,00** |
| **Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.70760** |  | **376 450,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 200 | 376 450,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.70760 | 240 | 376 450,00 | **0,00** |
| **Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области", в части софинансирования** | **812** | **04** | **09** | **88.0.00.S0760** |  | **27 589,80** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.S0760 | 200 | 27 589,80 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 04 | 09 | 88.0.00.S0760 | 240 | 27 589,80 | **0,00** |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **812** | **04** | **12** |  |  | **2 000,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа развития субъектов малого и среднего предпринимательства** | **812** | **04** | **12** | **45.0.00.00000** |  | **1 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021-2023 годы»** | **812** | **04** | **12** | **45.0.00.0412W** |  | **1 000,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 812 | 04 | 12 | 45.0.00.0412W | 800 | 1 000,00 | 0,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 812 | 04 | 12 | 45.0.00.0412W | 810 | 1 000,00 | **0,00** |
| **Муниципальная программа «Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности»** | **812** | **04** | **12** | **46.0.00.00000** |  | **1 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы «Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2019-2023 годы»** | **812** | **04** | **12** | **46.0.00.0413W** |  | **1 000,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 812 | 04 | 12 | 46.0.00.0413W | 800 | 1 000,00 | 0,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 812 | 04 | 12 | 46.0.00.0413W | 810 | 1 000,00 | **0,00** |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **812** | **05** |  |  |  | **4 829 913,89** | **101 924,48** |
| **Жилищное хозяйство** | **812** | **05** | **01** |  |  | **5 569,61** | **1 374,48** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **05** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **5 569,61** | **1 374,48** |
| **Взносы на капитальный ремонт многоквартирных домов, перечисляемые в фонд модернизации ЖКХ** | **812** | **05** | **01** | **88.0.00.05014** |  | **5 569,61** | **1 374,48** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 01 | 88.0.00.05014 | 200 | 5 569,61 | 1 374,48 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 01 | 88.0.00.05014 | 240 | 5 569,61 | **1 374,48** |
| **Благоустройство** | **812** | **05** | **03** |  |  | **4 824 344,28** | **100 550,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **4 824 344,28** | **100 550,00** |
| **Уличное освещение** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05031** |  | **724 124,30** | **100 550,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05031 | 200 | 724 124,30 | 100 550,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05031 | 240 | 724 124,30 | 100 550,00 |
| **Озеленение** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05032** |  | **76 640,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05032 | 200 | 76 640,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05032 | 240 | 76 640,00 | 0,00 |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05033** |  | **74 412,48** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05033 | 200 | 74 412,48 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05033 | 240 | 74 412,48 | 0,00 |
| **Содержание памятников** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05034** |  | **38 488,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05034 | 200 | 38 488,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05034 | 240 | 38 488,00 | 0,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05035** |  | **702 376,30** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05035 | 200 | 702 376,30 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05035 | 240 | 702 376,30 | 0,00 |
| **Организация деятельности по сбору и транспортировке твердых коммунальных отходов** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.05036** |  | **107 600,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05036 | 200 | 107 600,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.05036 | 240 | 107 600,00 | 0,00 |
| **Реализация социально-значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры подпрограммы "Содействие развитию местного самоуправления" государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области"** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.70370** |  | **590 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.70370 | 200 | 590 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.70370 | 240 | 590 000,00 | 0,00 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по проектированию и созданию инфраструктуры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами государственной программы Новосибирской области "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Новосибирской области"** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.70960** |  | **550 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.70960 | 200 | 550 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.70960 | 240 | 550 000,00 | 0,00 |
| **Реализация социально-значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры подпрограммы "Содействие развитию местного самоуправления" государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области" в части софинансирования** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.S0370** |  | **6 491,20** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.S0370 | 200 | 6 491,20 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.S0370 | 240 | 6 491,20 | 0,00 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по проектированию и созданию инфраструктуры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами государственной программы Новосибирской области "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Новосибирской области"** | **812** | **05** | **03** | **88.0.00.S0960** |  | **9 512,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.S0960 | 200 | 9 512,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.00.S0960 | 240 | 9 512,00 | 0,00 |
| **Региональный проект "Формирование комфортной городской среды"** | **812** | **05** | **03** | **88.0.F2.00000** |  | **1 944 700,00** | **0,00** |
| **Мероприятия по реализации программ формирования современной городской среды подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"(благоустройство общественных пространств)** | **812** | **05** | **03** | **88.0.F2.55552** |  | **1 944 700,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.F2.55552 | 200 | 1 944 700,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 812 | 05 | 03 | 88.0.F2.55552 | 240 | 1 944 700,00 | 0,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **812** | **08** |  |  |  | **1 279 895,00** | **293 723,73** |
| **Культура** | **812** | **08** | **01** |  |  | **1 279 895,00** | **293 723,73** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **08** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **1 279 895,00** | **293 723,73** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по созданию досуга и обеспечению жителей поселения услугами организации культуры** | **812** | **08** | **01** | **88.0.00.08011** |  | **1 279 895,00** | **293 723,73** |
| Межбюджетные трансферты | 812 | 08 | 01 | 88.0.00.08011 | 500 | 1 279 895,00 | 293 723,73 |
| Иные межбюджетные трансферты | 812 | 08 | 01 | 88.0.00.08011 | 540 | 1 279 895,00 | 293 723,73 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **812** | **10** |  |  |  | **90 700,00** | **1 000,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **812** | **10** | **01** |  |  | **90 700,00** | **1 000,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **10** | **01** | **88.0.00.00000** |  | **90 700,00** | **1 000,00** |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **812** | **10** | **01** | **88.0.00.10011** |  | **90 700,00** | **1 000,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 812 | 10 | 01 | 88.0.00.10011 | 300 | 90 700,00 | 1 000,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 812 | 10 | 01 | 88.0.00.10011 | 310 | 90 700,00 | **1 000,00** |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **812** | **11** |  |  |  | **42 419,00** | **42 419,00** |
| **Массовый спорт** | **812** | **11** | **02** |  |  | **42 419,00** | **42 419,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **11** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **42 419,00** | **42 419,00** |
| **Мероприятия, направленные на осуществление полномочий по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения** | **812** | **11** | **02** | **88.0.00.11021** |  | **42 419,00** | **42 419,00** |
| Межбюджетные трансферты | 812 | 11 | 02 | 88.0.00.11021 | 500 | 42 419,00 | 42 419,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 812 | 11 | 02 | 88.0.00.11021 | 540 | 42 419,00 | **42 419,00** |
| **9900** | **812** | **99** |  |  |  | **0,00** | **0,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | **812** | **99** | **99** |  |  | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета поселения** | **812** | **99** | **99** | **88.0.00.00000** |  | **0,00** | **0,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | **812** | **99** | **99** | **88.0.00.99990** |  | **0,00** | **0,00** |
| 900 | 812 | 99 | 99 | 88.0.00.99990 | 900 | 0,00 | 0,00 |
| 990 | 812 | 99 | 99 | 88.0.00.99990 | 990 | 0,00 | 0 |
|  | **812** | **0** | **0** | **88.0.00.99990** | **000** | **12 288 902,61** | **1 255 587,90** |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **12 288 902,61** | **1 255 587,90** |

Приложение 4

к постановлению администрации

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 22.04.2021 № 34

Исполнение бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области за 1 квартал 2021 года по источникам финансирования дефицита бюджета

рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код ППП** | **Код Бюджетной классификации** | **Плановые назначения** | **Кассовое исполнение** |
| Источники финансирования дефицита бюджетов -всего | 812 | 01 00 00 00 00 0000 000 | 1 287 894,61 | -1 452 144,06 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 812 | 01 05 00 00 00 0000 000 | 1 287 894,61 | -1 452 144,06 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 812 | 01 05 02 01 10 0000 510 | -11 001 008,00 | -2 707 731,96 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 812 | 01 05 02 01 10 0000 610 | 12 288 902,61 | 1 255 587,90 |
| **ВСЕГО ИСТОЧНИКИ** | | | **1 287 894,61** | **-1 452 144,06** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 26.04.2021 с. Битки № 36

О мерах по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов

В целях проведения работ по благоустройству, обеспечения чистоты и санитарного состояния в населенных пунктах муниципального образования, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и решением Совета депутатов Битковского сельсовета от 20.09.2017 № 35 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области», администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в населенных пунктах муниципального образования до 7 мая 2021 года субботники по уборке, санитарной очистке и благоустройству.

2. Утвердить план мероприятий по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов на 2021 год согласно приложению 1.

3. Закрепить места общего пользования за предприятиями, организациями всех форм собственности для уборки и поддержания санитарного состояния согласно приложению 2.

4. Создать комиссию по благоустройству в составе:

председатель комиссии – Швейцер Е.Д., специалист 1 разряда администрации Битковского сельсовета;

члены комиссии:

- Сухарева Р.М., библиотекарь МБУК Сузунского района «Сузунская ЦБС»;

- Базаркина Т.В., председатель ТОС «Ромашка» (пенсионер);

- Кондрашина С.Н., культорганизатор клуба с. Артамоново;

- Савотина Н.В., учитель начальных классов МКОУ «Битковская СОШ»;

- Матва О.Н., участковый уполномоченный МВД района (по согласованию);

5. Обязать руководителей предприятий, организаций и учреждений, должностных лиц, ответственных за содержание административных зданий:

5.1. Осуществлять необходимый текущий ремонт фасадов зданий, обеспечить на производственных и закрепленных территориях уборку мусора, уход за зелеными насаждениями, выкашивание сорняков;

5.2. Своевременно в период проведения субботника оформлять заявки на вывоз собранного мусора. Вывоз мусора будет производиться за счет собственных средств предприятия, организации.

6. МУП «Битковское ЖКХ» (Гладышеву И.В.) оказывать содействие в уборке территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам.

7. Жителям частного сектора организовать очистку территорий, улиц, прилегающих к усадьбам и вывезти собранный мусор на свалку твердых бытовых отходов.

8. Комиссии по благоустройству администрации Битковского сельсовета с УУП ОУУП и ДН Отдела МВД России по Сузунскому району старшим лейтенантом полиции Мотва О.Н., (по согласованию), с 11 мая 2020 года приступить к проверке выполнения жителями населенных пунктов, руководителями предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности исполнения Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования, с привлечением к административной ответственности физических и юридических лиц при не исполнении ими решений органов местного самоуправления.

9. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

10.Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

Приложение 1

к постановлению администрации

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 26.04.2021 № 36

**П Л А Н**

**мероприятий по благоустройству и санитарной очистке**

**населенных пунктов на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Проводимые мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Провести сходы граждан по вопросам благоустройства в населенных пунктах | Апрель  май | Администрация Битковского сельсовета |
| 2 | Проводить санитарный день уборки территорий учреждений и личных усадеб | Каждая пятница | Руководители учреждений, организаций, предприятий, жители сел |
| 3 | Навести порядок на личных усадьбах и благоустроить их территории | до 07.05.2021 | Жители сел |
| 4 | Благоустроить территории памятников и поддерживать порядок | Постоянно | КДЦ, клубы, школа |
| 5 | Проведение грейдирования проезжей части улиц населенных пунктов: с.Битки, с. Артамоново, с.Шигаево, п. Харьковка | Постоянно | Администрация Битковского сельсовета, |
| 6 | Запретить сваливание мусора и навоза на неопределенные места и берега рек и других отходов на проезжую часть | Постоянно | Жители сел |
| 7 | Запретить нахождение бродячего скота в черте населенных пунктов | Постоянно | Жители сел |
| 8 | Навести порядок на скотомогильниках с. Битки, с. Шигаево | Май 2021 | Вет. работники |
| 9 | Навести порядок на свалке твердых бытовых отходов: с.Битки, с. Артамоново, с.Шигаево, п. Харьковка | Май 2021 | Администрация, МУП «Битковское ЖКХ» |
| 10 | Навести порядок на территории кладбищ: с.Битки, с. Артамоново, с.Шигаево, п. Харьковка | Май 2021 | Администрация сельсовета, МУП «Битковское ЖКХ» |
| 11 | Вести работу с сорной растительностью на производственных участках и личных подворьях | Постоянно | Руководители учреждений, жители сел |
| 12 | Подводить итоги работы по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов | Два раза в месяц | Комиссия по благоустройству |

Приложение 1

к постановлению администрации

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 26.04.2021 № 36

Закрепление мест общего пользования для уборки и поддержания санитарного состояния территории муниципального образования

Битковского сельсовета на 2021 год

|  |  |
| --- | --- |
| Организация | Территория |
| ГУП НСО «Сузунский лесхоз» Битковский ПУ | Территория прилегающая к участку до середины проезжей части ул. Левина с. Битки |
| Битковская участковая больница | Прилегающая территория ул. Советская, Ленина с. Битки |
| Почтовое отделение с. Битки | Прилегающая территория до середины проезжей части ул. Ленина и ул. Советская |
| Дом культуры | Прилегающая территория до середины проезжей части ул. Ленина с. Битки |
| МКОУ «Битковская СОШ» | Прилегающая территория до середины проезжей части ул. Ленина и ул. Кирова с. Битки территория памятников |
| МУП «Битковское ЖКХ» | Прилегающая территория ул. Ленина, площадь напротив Дома культуры до середины проезжей части ул. Ленина, автобусная остановка с. Битки |
| ИП «Фирсова Е.В.» | Прилегающая территория магазина и до середины проезжей части ул. Ленина, ул. К.Маркса с. Битки |
| Администрация сельсовета | Прилегающая территория и до середины проезжей части ул. Пролетарская с. Битки |
| Узел связи | Прилегающая территория и до середины проезжей части ул. Пролетарская |
| Детский сад | Прилегающая территория и до середины проезжей части ул. Пролетарская с. Битки |
| Контора ООО «Шипуновское», столовая | Прилегающие территории и до середины проезжей части ул. Пролетарская с. Битки |
| ИП «Сергеева»  Магазины «Самоделкин» и «Деревенька» | Прилегающая территория и до середины проезжей части ул. Ленина с. Битки |
| ИП «Сергеева Е.А.»  Магазин – пекарня | Прилегающая территория и до середины проезжей части ул. Пролетарская с. Битки |
| ИП «Девищенко И.С.» | Прилегающая территория и до середины проезжей части ул. Дружкина с. Битки |
| ИП «Симачев В.Н» | Прилегающая территория и до середины проезжей части ул. Советская с. Битки |
| с. Артамоново: клуб, ФАП, магазин, памятник | Прилегающая территория и до середины проезжей части ул. Битковская с. Артамоново |
| с. Шигаево: школа, клуб, контора, магазин, памятник | Прилегающая территория и до середины проезжей части ул. Центральная с. Шигаево |
| с. Шигаево ИП «Карпов А.» | Прилегающая территория и до середины проезжей части ул. Центральная с. Шигаево |
| п. Харьковка: ФАП, школа, клуб, памятник | Прилегающая территория и до середины проезжей части ул. Новая п. Харьковка |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 26.04.2021 с. Битки № 37

Об утверждении Порядка содержании мест захоронения на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

 Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок содержания мест захоронения на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области согласно приложению.
2. Признать утратившим силу:
   1. Постановление администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 08.11.2016 № 133 "Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области".

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

 Приложение

  к постановлению администрации

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 26.04.2021 № 37

Порядок содержания мест захоронения на территории

Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" и регулирует отношения в сфере содержания мест захоронения на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – муниципального образования).

1.2. В настоящем Положении используются понятия, установленные в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Содержание мест погребения осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела. Содержание мест захоронений (могил) и надмогильных сооружений (надгробий) в пределах, отведенных для этого участков земли, осуществляется гражданами и организациями, взявшими на себя обязанность по погребению (произведшими захоронение) и определенными ответственными за захоронения, или родственниками умерших.

1.3.Содержание Почетного квартала осуществляется в установленном порядке специализированной службой по вопросам похоронного дела, эксплуатирующей кладбище.

1.4. Озеленение Почетного квартала осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела, эксплуатирующей кладбище, в соответствии с утвержденным проектом озеленения территории кладбища и с использованием посадочного материала повышенных возрастных групп.

1.5. Создаваемые, а также существующие места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению администрации муниципального образования в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий.

1.6. Финансирование  организации содержания  мест захоронения  осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Деятельность кладбищ, находящихся в ведении органов местного самоуправления осуществляется в следующем порядке:

1.7.1. Кладбища открыты для посещения ежедневно с мая по сентябрь с 9 до 19 часов и с октября по апрель с 9 до17 часов.

1.7.2. Погребение тел (останков) умерших, захоронение урн с прахом производятся на кладбищах ежедневно с 12 до 17 часов.

1.7.3. Территория каждого кладбища подразделяется на зоны (кварталы) и секторы.

1.7.4. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

1.7.5. На территории кладбища запрещается:

а) причинять вред надмогильным сооружениям, оборудованию, сооружениям и зданиям, расположенным на кладбище, сорить;

б) ломать зеленые насаждения, рвать цветы, выводить собак и иных домашних животных, ловить птиц, белок и других животных;

в) разводить костры, добывать песок, глину и грунт, резать дерн, складировать мусор, опавшие листья и ветки в не отведенных для этого местах;

г) находиться после его закрытия;

д) оставлять строительные материалы и мусор после обустройства могил и надмогильных сооружений;

е) производить какие-либо работы, торговать цветами, предметами   похоронного ритуала, материалами, предназначенными для благоустройства могил, без разрешения специализированной службы по вопросам похоронного дела, эксплуатирующей кладбище;

ж) проезд посторонних транспортных и иных средств передвижения без разрешения специализированной службы по вопросам похоронного дела, эксплуатирующей кладбище. Посетители инвалиды и престарелые могут пользоваться легковым транспортом для проезда по территории кладбища.

1.7.6. Посетители кладбища имеют право:

а)           пользоваться инвентарем, выдаваемым специализированной службой по вопросам похоронного дела для ухода за могилами;

б)устанавливать надмогильные сооружения в соответствии с требованиями   к оформлению участка захоронения;

в) поручать работникам кладбища, иным лицам и организациям уход  за могилой и надмогильными сооружениями в соответствии с заключенным договором;

г) сажать цветы на могильном участке;

д) сажать деревья в соответствии с проектом озеленения кладбища по согласованию со специализированной службой по вопросам похоронного дела, эксплуатирующей кладбище;

е) беспрепятственно   проезжать  на территорию кладбища.

1.7.7. Надмогильные сооружения (надгробия) устанавливаются в пределах отведенного земельного участка.

1.7.8. Установка надмогильных сооружений (надгробий),  оград не  на месте  захоронения  не допускается. Устанавливаемые сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы предоставленного участка захоронения или нависающих над ними.

1.7.9.В  случае установки надмогильных сооружений с размерами, превышающими установленные или выходящими за пределы предоставленного под захоронение участка, самовольной установки ограды вокруг места захоронения граждане и организации, которые произвели указанную установку (владельцы сооружений), обязаны за свой счет в течение трех дней с момента получения предупреждения специализированной службы по вопросам похоронного дела о соответствующем нарушении убрать установленные сооружения.

В случае отказа или не установления лица, которое произвело установку сооружения (владельца сооружения), специализированная служба по вопросам похоронного дела осуществляет снос указанного сооружения в соответствии с действующим законодательством.

При не установлении лица, обязанного убрать неправомерно установленное сооружение, снос указанного сооружения осуществляется специализированной организацией по вопросам похоронного дела за счет собственных средств.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 26.04.2021 с. Битки № 38

О внесении изменений в постановление администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 29.01.2021 № 14 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 29.01.2021 № 14 "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе" следующие изменения:
   1. В Порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе представляемых на конкурсной основе:
      1. Раздел 2 "Порядок проведения конкурса (отбора) получателей Грантов" изложить в следующей редакции:
2. " **Порядок проведения конкурса (отбора) получателей Грантов**

2.1. Для проведения конкурса по отбору претендентов на получение Гранта в форме субсидии из местного бюджета для поддержки реализации проектов, стимулирования развития и поощрения достигнутых результатов в соответствующей области (далее – конкурс) нормативным правовым актом администрации создается Комиссия по проведению конкурсного отбора в целях предоставления Грантов в форме субсидий из местного бюджета для поддержки реализации проектов, стимулирования развития и поощрения достигнутых результатов в соответствующей области (далее – Комиссия).

 2.2. Администрация муниципального образования как организатор конкурса:

Обеспечивает работу Комиссии, состав которой, утверждается распоряжением администрации муниципального образования.

Размещает объявление о проведении конкурса на официальном сайте администрации муниципального образования и обеспечивает опубликование в периодическом печатном издании, определенном в соответствии с действующим законодательством.

Размещает объявление о проведении конкурса не позднее трех рабочих дней до начала срока приема заявок на участие в конкурсе, которое должно включать следующую информацию:

а) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе;

б) о сроках проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

в) время и место приема заявок на участие в конкурсе, почтовый адрес  
и адрес электронной почты для направления заявок на участие в конкурсе;

г) номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;

д) цели предоставления Гранта в соответствии с [1.4.](https://internet.garant.ru/#/document/74681710/entry/1032) настоящего Порядка, а также результаты предоставления Гранта;

е) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение конкурса;

ж) требования к участникам конкурса, перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

з) порядок подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

и) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников конкурса (в случае наличия оснований для возврата заявок участников отбора), порядка внесения изменений заявки участников конкурса;

к) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса;

л) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

м) срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении Гранта (далее - Соглашение);

н) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

о) дату размещения результатов конкурса на официальном сайте администрации муниципального образования в сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

Срок приема заявок на участие в конкурсе составляет   
тридцать календарных дней, и начинает исчисляться после дня размещения объявления о проведении конкурса.

Организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

Организует прием, регистрацию и передачу на рассмотрение конкурсной комиссии заявок на участие в конкурсе.

Обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсе.

2.3. Для участия в Конкурсе претенденты на получение Гранта представляют в администрацию конкурсную документацию, которая включает в себя:

1) заявку на участие в конкурсном отборе, составленную по форме, установленной приложением №1 к настоящему Порядку;

Один соискатель Гранта может подать только одну заявку.

2) проект, на реализацию которого планируется получение Гранта;

3) план реализации Проекта;

4) концепцию реализации Проекта (далее – концепция);

5) смету затрат в связи с реализацией Проекта, содержащую обоснование структуры и объёма этих затрат;

6) справку об исполнении претендентом на получение Гранта обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) заверенные копии учредительных документов (при наличии).

Помимо документов, указанных в пункте 2.3. Порядка, соискатель субсидии может представить дополнительные документы и материалы о деятельности.

Получатели Гранта вправе представить по собственной инициативе справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и лист записи Единого государственного реестра юридических лиц, составленную на дату подачи заявки по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение субсидии. В случае непредставления указанной справки администрация муниципального образования посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в Федеральной налоговой службе сведения о наличии (об отсутствии) на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение субсидии, у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также и лист записи Единого государственного реестра юридических лиц.

Если указанная информация в заявке содержит персональные данные,  
то соискатель субсидии представляет согласие на их обработку.

2.4. При поступлении заявки, секретарь конкурсной комиссии регистрирует ее в журнале учета заявок на участие в конкурсе в день ее поступления.

Администрация муниципального образования в течение десяти дней после регистрации заявки запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) справку налогового органа о наличии/отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) справку Фонда социального страхования, подтверждающую отсутствие задолженности по страховым взносам;

4) информацию о наличии либо отсутствии просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом.

Заявки могут быть отозваны соискателями субсидии, в том числе до окончания срока их приема путем направления в администрацию муниципального образования соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при подсчете количества заявок, представленных для участия в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена на бумажном и электронном носителе.

Представленные на конкурс документы возврату не подлежат.

Документы, представленные не в полном объеме, либо поступившие после окончания установленного срока приема заявок, не рассматриваются.

В случае отсутствия заявок или в случае несоответствия требованиям, указанным в пункте 1.8. настоящего Порядка, всех соискателей Гранта конкурс признается несостоявшимся, о чем в срок не позднее десяти рабочих дней с момента завершения приема заявок оформляется протокол.

2.5. План реализации должен содержать:

1) информацию об этапах реализации Проекта в пределах сроков, указанных в заявке на участие в конкурсном отборе;

2) перечень выполняемых работ (оказываемых услуг), связанных с реализацией Проекта;

3) предполагаемые сроки реализации Проекта.

2.6. Концепция включает в себя следующие материалы:

1) цели и задачи концепции;

2) сведения о количественных и качественных параметрах и технических характеристиках продукции, полученной при реализации Проекта, либо предполагаемые результаты от реализации Проекта;

3) сведения о целевой аудитории, на которую рассчитан результат от реализации Проекта, и предполагаемом уровне востребованности и значимости указанного результата;

4) обоснование оригинальности, уникальности и социальной значимости Проекта по сравнению с уже существующими материалами; форма, способы и методы реализации Проекта, позволяющие судить о творческих характеристиках представленной концепции (новизна и оригинальность, концептуальная целостность и уникальность содержания, художественная выразительность).

Концепция представляется на бумажном носителе и в электронном виде, утверждается руководителем участника Конкурса, гриф утверждения размещается на титульной странице в правом верхнем углу.

2.7. Смета затрат может включать в себя:

- затраты, связанные с оплатой труда работников организаций участвующих в реализации Проекта;

- затраты, связанные с материально-техническим обеспечением деятельности юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, необходимых для реализации Проекта;

- затраты, связанные с оплатой транспортных услуг, необходимых для реализации Проекта;

- затраты, связанные с оплатой услуг связи, в том числе по обеспечению доступа к сети «Интернет»;

- затраты, связанные с оплатой коммунальных услуг и внесением арендной платы по договорам аренды помещений, используемых в целях реализации Проекта;

- затраты, связанные с оплатой услуг приглашённых специалистов и приобретением прав на результаты интеллектуальной деятельности;

- затраты, связанные с оплатой типографских и полиграфических услуг;

- затраты, связанные с оплатой услуг иных организаций, участвующих в реализации Проекта, не предусмотренных настоящим пунктом.

2.8. В случае если в установленные сроки не поступило ни одного комплекта конкурсной документации, срок приёма конкурсной документации продлевается на 14 рабочих дней от даты его завершения, о чём участники Конкурса извещаются путём размещения соответствующей информации на официальном сайте в последний день приёма заявок.

2.9. Решение о предоставлении грантов принимается администрацией по представлению Комиссии.

2.10. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается правовым актом администрации.

Председатель Комиссии организует деятельность Комиссии, распределяет обязанности между заместителем, секретарём и членами Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия.

Секретарь Комиссии оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний, ведёт протоколы заседаний Комиссии.

Члены Комиссии работают на общественных началах и принимают личное участие в её работе. Замещение члена Комиссии другим лицом не допускается.

К работе в Комиссии могут привлекаться в качестве экспертов иные лица.

2.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее чем две трети членов Комиссии. На заседании Комиссии могут по желанию присутствовать представители участников Конкурса.

К участию в заседании Комиссии не допускаются члены Комиссии, лично заинтересованные в результатах Конкурса. Члены Комиссии, лично заинтересованные в результатах Конкурса, обязаны до начала работы Комиссии письменно уведомить об этом председателя Комиссии.

2.12. Комиссия рассматривает конкурсную документацию, оценивает обоснованность и эффективность затрат, предусмотренных сметой затрат, и проверяет соответствие конкурсной документации и участника Конкурса требованиям, установленным настоящим Порядком, по следующим критериям:

1) соответствие Проекта назначению Гранта;

2) опыт работы участника Конкурса в сфере реализации Проектов;

3) новизна, оригинальность и актуальность Проекта.

2.13. Проведение Конкурса и оценка конкурсной документации осуществляются путём обсуждения конкурсной документации членами Комиссии и свободного обмена мнениями. Право на выступление имеет каждый участник заседания Комиссии.

2.14. Для определения победителя Конкурса члены Комиссии проводят голосование по каждой заявке. Победителем признается участник Конкурса, набравший наибольшее количество голосов. При равенстве числа голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

2.15. Порядок определения победителя конкурсного отбора.

1) Рассмотрение и оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией в течение десяти дней после окончания приема заявок.

В конкурсе признается победителем соискатель субсидии, чья заявка набрала наибольшее количество голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. Если две и более заявки набрали одинаковое количество голосов, победитель определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

Результаты конкурса оформляются протоколом конкурсной комиссии,  
в котором указывается заявки, поданных соискателями субсидии, победитель и размер субсидии, подлежащий выделению из бюджета.

2) Единственный участник конкурса, заявка которого соответствует требованиям пунктов 1.2.,1.4.,1.8 и 2.12. настоящего Порядка, признается победителем конкурса."

2.16. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении Гранта являются:

несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 1.8 настоящего Порядка;

представление участником Конкурса документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений;

отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, доведённых до администрации как получателя бюджетных средств;

несоответствие тематики проектов тематике Конкурса.

подача соискателем Гранта предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок) на участие в конкурсе.

Решение о наличии оснований для отказа в предоставлении гранта принимается Комиссией в ходе заседания Комиссии".

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 26.04.2021 с. Битки № 39

О внесении изменений в постановление администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 29.01.2021 № 39 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 29.01.2021 № 15 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" следующие изменения:
   1. В Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг:

1.1.1. Дополнить пунктом 1.8. следующего содержания:

"1.8. Информация, при формировании проекта решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования о бюджете Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, о внесении изменений в бюджет Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, в части сведений о субсидиях, подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.1.2. Пункт 2.1.2. Изложить в следующей редакции:

"2.1.2. Размещает объявление о проведении конкурса не позднее трех рабочих дней до начала срока приема заявок на участие в конкурсе, которое должно включать следующую информацию:

а) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе;

б) о сроках проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

в) время и место приема заявок на участие в конкурсе, почтовый адрес  
и адрес электронной почты для направления заявок на участие в конкурсе;

г) номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;

д) цели предоставления субсидии в соответствии с [1.4.](https://internet.garant.ru/#/document/74681710/entry/1032) настоящего Порядка, а также результаты предоставления субсидии;

е) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

ж) требования к участникам отбора, перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

з) порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

и) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора (в случае наличия оснований для возврата заявок участников отбора), порядка внесения изменений заявки участников отбора;

к) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

л) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

м) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение);

н) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

о) дату размещения результатов отбора на официальном сайте администрации муниципального образования в сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Срок приема заявок на участие в конкурсе составляет   
тридцать календарных дней, и начинает исчисляться после дня размещения объявления о проведении конкурса".

1.1.3. Дополнить пунктом 3.14 следующего содержания:

"3.14. В Соглашение включается обязательное условие о согласовании Получателем Субсидии новых условий Соглашения или расторжения Соглашения в случае уменьшения администрации муниципального образования, как главному распорядителю - получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящему к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении".

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 30.04.2021 с. Битки № 40

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах

Руководствуясь Федеральным Законом от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10. 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги по даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

от 30.04.2021 № 40

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ** **РЕГЛАМЕНТ**

**предоставления муниципальной услуги по даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах**

1. **Общие положения**
   1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах (далее – муниципальная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, а также порядок взаимодействия между Администрацией Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – Администрация муниципального образования), специалистами, предоставляющими муниципальную услугу, физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями – получателями муниципальной услуги, а также организациями, участвующими в процессе предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляет Администрация муниципального образования.

Заявителями на предоставление муниципальной услуги выступают физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее – заявители).

С заявлением вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном [законодательством](https://base.garant.ru/10164072/8b58dd1bc1df7acebd8bff7b0a711d4a/#block_185) Российской Федерации порядке доверенности или иных законных основаниях.

* 1. Порядок информирования о правилах предоставлении муниципальной услуги:
     1. Местонахождение Администрации муниципального образования, предоставляющего муниципальную услугу:

633635, Новосибирская область, Сузунский район, с. Битки, ул. Пролетарская, 29

* + 1. Часы приёма заявителей в Администрации муниципального образования:

- понедельник – пятница: с 8-00 до 13-00,  с 14-00 до 16-00;

- перерыв на обед: 13.00 – 14.00 часов;

- выходные дни – суббота, воскресенье.

* + 1. Адрес официального интернет- сайта Администрации муниципального образования:

http://bitkovskiy.nso.ru/

* + 1. Информация, размещаемая на официальном интернет-сайте и информационном стенде Администрации муниципального образования, обновляется по мере ее изменения.

Адрес электронной почты: adm-bitki@mail.ru

Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется:

- в  Администрации муниципального образования;

- посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте Администрации муниципального образования в сети Интернет, электронного информирования;

- с использованием средств телефонной, почтовой связи.

Для получения информации о муниципальной услуге, порядке предоставления, ходе предоставления муниципальной услуги заявители вправе обращаться:

- в устной форме лично или по телефону:

- к специалистам Администрации муниципального образования, участвующим в предоставлении муниципальной услуги;

- в письменной форме почтой;

- посредством электронной почты;

Информирование проводится в двух формах: устное и письменное.

При ответах на телефонные звонки и обращения заявителей лично специалисты устно информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании муниципального образования, в который поступил звонок, и фамилии специалиста, принявшего телефонный звонок.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется специалистом не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, либо дополнительная информация от заявителя, специалист, осуществляющий устное информирование, предлагает обратившемуся лицу направить в Администрацию муниципального образования обращение о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, либо назначает другое удобное для обратившегося лица время для устного информирования;

Письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется при получении обращения о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на обращение готовится в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения.

Специалист, ответственный за рассмотрение обращения, обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовит письменный ответ по существу поставленных вопросов.

Письменный ответ на обращение подписывается главой муниципального образования и содержит фамилию, имя, отчество и номер телефона исполнителя и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме.

* + 1. Информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о муниципальной услуге, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним заявителей.

Информационные стенды оборудуются визуальной текстовой информацией, содержащей справочные сведения для заявителей, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и образцы из заполнения.

Информационные материалы, размещаемые на информационных стендах, обновляются по мере изменения действующего законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги, и справочных сведений.

Также вся информация о муниципальной услуге и услугах, необходимых для получения муниципальной услуги доступна на Интернет-сайте Администрации муниципального образования, Интернет-сайтах организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а так же в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и обновляется по мере ее изменения.

1. **Стандарт предоставления муниципальной услуги**
   1. Наименование муниципальной услуги: дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах.
   2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Администрация муниципального образования.

Запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные и муниципальные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

* 1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- письменное разъяснение по вопросам применения муниципальных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах;

- письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

* 1. Срок предоставления муниципальной услуги:
     1. Общий срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги составляет не более чем 30 дней со дня поступления заявления.
     2. Сроки прохождения отдельных административных процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указаны в разделе 3 настоящего административного регламента.
  2. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета» 1993г № 237);

- Налоговый кодекс Российской Федерации («Российская газета» от 6 августа 1998 г. №148-149, Собрание законодательства Российской Федерации от 3 августа 1998 г. № 31 ст. 3824);

- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (текст Федерального закона опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 2006, № 19, ст. 2060, «Российская газета», 05.05.2006, № 95, «Парламентская газета», 11.05.2006, № 70-71);

- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (текст Федерального закона опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета, 08.10.2003, № 186, «Российская газета», 08.10.2003, № 202);

- Уставом муниципального образования;

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (текст Федерального закона опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179, «Российская газета», 30.07.2010, № 168).

* 1. Полный перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Заявление согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту.

Документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае предоставления заявления при личном обращении).

В случае, если документы подает представитель заявителя, дополнительно предоставляются:

- документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;

- доверенность, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6.1. Перечень необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги документов, предоставляемых лично заявителем. Указанные документы предоставляются заявителем в копиях и оригиналах, оригиналы сличаются с копиями и возвращаются заявителю:

Заявление согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту.

Документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае предоставления заявления при личном обращении).

В случае, если документы подает представитель заявителя, дополнительно предоставляются:

- документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;

- доверенность, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

* 1. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, и подлежащих представлению в рамках межведомственного взаимодействия не предусмотрены.
     1. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, определенных в части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
  2. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – не предусмотрено.
  3. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- представление заявителем неполного комплекта документов, или их оригиналов, которые он обязан предоставить в соответствии с перечнем, установленным пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента.

* 1. Услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги: отсутствуют.
  2. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги:

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

* 1. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.
  2. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги:

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги – один день с момента обращения заявителя (при личном обращении); один день со дня поступления письменной корреспонденции (почтой), один день со дня поступления запроса через электронные каналы связи (электронной почтой);

Запросы заявителя регистрируются в журнале регистрации заявлений на предоставление муниципальной услуги.

* 1. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:
     1. В Администрации муниципального образования прием заявителей осуществляется в специально предусмотренных помещениях, включающих места для ожидания, получения информации, приема заявителей, заполнения необходимых документов, в которых обеспечивается:
* соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правил противопожарной безопасности;
* оборудование местами общественного пользования (туалеты) и местами для хранения верхней одежды.
  + 1. Требования к местам для ожидания:
* места для ожидания оборудуются стульями и (или) кресельными секциями, и (или) скамьями;
* места для ожидания находятся в холле (зале) или ином специально приспособленном помещении;
* в местах для ожидания предусматриваются места для получения информации о муниципальной услуге.
  + 1. Требования к местам для получения информации о муниципальной услуге:
* информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о муниципальной услуге, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним заявителей;
* информационные стенды оборудуются визуальной текстовой информацией, содержащей справочные сведения для заявителей, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и образцы из заполнения.
* Информационные материалы, размещаемые на информационных стендах, обновляются по мере изменения действующего законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги, и справочных сведений;
  + 1. Требования к местам приема заявителей:
* Прием заявителей, заполнение заявлений о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в служебных кабинетах или иных специально отведенных местах, которые оборудуются вывесками с указанием номера и наименования кабинета или указателями, содержащими информацию о назначении места для приема заявителя.
* Специалисты, осуществляющие прием заявителей, обеспечиваются личными и (или) настольными идентификационными карточками.
* Рабочее место специалиста, осуществляющего прием заявителей, оборудовано персональным компьютером и печатающим устройством;
* В целях обеспечения конфиденциальности сведений одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей одним специалистом не допускается;
* Места для приема заявителей оборудуются стульями и столами для обеспечения возможности заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги и оформления документов.
  1. Показатели качества и доступности предоставления муниципальной услуги:
     1. Показатели качества муниципальной услуги:
* выполнение должностными лицами, сотрудниками Администрации муниципального образования предусмотренных законодательством Российской Федерации требований, правил и норм, а также соблюдение последовательности административных процедур и сроков их исполнения при предоставлении муниципальной услуги;
* отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, сотрудников Администрации муниципального образования при предоставлении муниципальной услуги.
  + 1. Показатели доступности предоставления муниципальной услуги:
* полнота и достоверность информации о муниципальной услуге, о порядке и стандарте предоставления муниципальной услуги, об образцах оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещенных на информационных стендах, на Интернет-ресурсе Администрации муниципального образования, «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)»;
* пешеходная доступность от остановок общественного транспорта до здания Администрации муниципального образования;
* количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;
* возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;
* возможность и доступность получения услуги через многофункциональный центр или в электронной форме посредством автоматизированной информационной системы или Единого портала государственных и муниципальных услуг;

- беспрепятственный доступ к месту предоставления муниципальной услуги для маломобильных групп граждан (входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, собак-проводников);

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в месте предоставления муниципальной услуги;

- информационные таблички (вывески) размещаются рядом со входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям, дополнительно для заявителей с ограниченными физическими возможностями предусматривается дублирование необходимой звуковой и зрительной информации;

- оказание работниками помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

- оборудование соответствующими информационными указателями пути следования от остановок общественного транспорта до места предоставления муниципальной услуги;

- размещение присутственных мест на нижних этажах зданий (строений) для удобства заявителей;

-выделение не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, при условии, что на указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак "Инвалид" и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов.

* 1. Административные процедуры по приему заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдаче документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги могут осуществляться специалистами МФЦ по принципу экстерриториальности, в соответствии с которым Заявитель вправе выбрать для обращения за получением муниципальной услуги МФЦ, расположенный на территории Новосибирской области. Организация предоставления муниципальной услуги на базе МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией и МФЦ, заключенным в установленном порядке.

1. **Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**
   1. Предоставление муниципальной услуги состоит из следующей последовательности административных процедур:

- Прием и регистрация документов;

- установление наличия права на получение муниципальной услуги и оформление итогового документа.

Блок-схема последовательности административных действий при предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация документов.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему документов является обращение заявителя с документами, необходимыми для установления права заявителя на получение муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством.

3.2.2. Специалист, ответственный за прием документов (далее по тексту - специалист, ответственный за прием документов):

устанавливает предмет обращения, личность заявителя, полномочия представителя заявителя;

проверяет наличие всех необходимых документов и проверяет соответствие представленных документов следующим требованиям:

документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

фамилии, имена и отчества заявителей, адреса регистрации написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

пакет представленных документов полностью укомплектован.

3.2.3. При отсутствии необходимых документов, неправильном заполнении заявления специалист, ответственный за прием документов, устно уведомляет заявителя о наличии препятствий для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и меры по их устранению, возвращает документы заявителю.

Если недостатки, препятствующие приему документов, допустимо устранить в ходе приема, они устраняются незамедлительно.

3.2.4. Специалист, ответственный за прием документов, сверяет подлинники и копии документов, предоставленных заявителем.

3.2.5. Специалист, ответственный за прием документов, вносит записи в журналы личного приема и регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги.

При организации ведения электронного документооборота вносится запись в систему регистрации входящей корреспонденции.

3.2.6.  Специалист, ответственный за прием документов, оформляет расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения, которая выдается заявителю (представителю заявителя) в день получения документов.

3.2.7. Специалист, ответственный за прием документов, передает их в установленном порядке для рассмотрения.

3.2.8. Результатом выполнения административной процедуры является прием документов заявителя на получение муниципальной услуги и передача их на рассмотрение.

Суммарная длительность административной процедуры - 30 минут.

* 1. Установление наличия права на получение муниципальной услуги и оформление итогового документа.

3.3.1. Основанием для начала рассмотрения документов, представленных для получения муниципальной услуги, является их поступление главе муниципального образования.

3.3.2. Глава муниципального образования направляет представленные документы специалисту администрации муниципального образования, ответственному за проверку представленных документов и подготовку проекта письменного разъяснения налогоплательщику по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах (далее – специалист, ответственный за проверку представленных документов и подготовку проекта разъяснений).

Максимальный срок выполнения административного действия – 2 дня.

3.3.3. После получения документов специалист, ответственный за проверку представленных документов и подготовку разъяснений:

- регистрирует дело;

- вводит сведения в базу данных о заявителях;

- изучает представленные документы в целях выявления отсутствия противоречивой и недостоверной информации;

-  готовит в письменной форме проект письменного разъяснения налогоплательщику по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин.

Максимальный срок выполнения административного действия – 25 дней.

3.3.4. Результатом выполнения административной процедуры является подготовка письменного разъяснения налогоплательщику по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин и передача его на рассмотрение главе муниципального образования.

Суммарная длительность административной процедуры составляет не более 1 рабочего дня.

1. **Формы контроля за исполнением регламента**
   1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением сотрудниками Администрации положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений осуществляет Глава муниципального образования.
   2. Текущий контроль, осуществляется путем проведения плановых (один раз в год) и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги по обращениям заявителей. Проверки проводятся на основании распоряжения Главы муниципального образования.
   3. Ответственность за предоставление муниципальной услуги возлагается на Главу муниципального образования, который непосредственно принимает решение по вопросам предоставления муниципальной услуги.
   4. Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по предоставлению муниципальной услуги возлагается на сотрудников Администрации муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**5. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников**

5.1. Заявитель имеет право обжаловать решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с положениями статьи 11.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Жалоба на действия (бездействие) администрации, должностных лиц, муниципальных служащих подается главе.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новосибирской области.

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, осуществляется посредством размещения соответствующей информации на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте администрации, Едином портале государственных и муниципальных услуг, а также в устной и письменной форме по запросам заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги администрацией.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) администрации, предоставляющей муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих:

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

[постановление](http://internet.garant.ru/#/document/70262414/entry/0) Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

5.5. Информация, содержащаяся в настоящем разделе, подлежит размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

Приложение 1

к Административному регламенту

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование Уполномоченного органа)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО (при наличии) физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о даче письменных разъяснений по вопросам применения

муниципальных правовых актов органов местного самоуправления

о налогах и сборах

Прошу дать разъяснение по вопросу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Инициалы, фамилия, должность представителя (подпись)

юридического лица; инициалы, фамилия гражданина)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

БЛОК-СХЕМА

предоставления муниципальной услуги

Обращение заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги

Прием заявления и документов на получение муниципальной услуги

Наличие надлежаще оформленных документов

Да

Нет

Проверка документов на установление наличия

права на получение муниципальной услуги

Наличие права на получение муниципальной услуги

Да

Нет

Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги

Принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Выдача письменного разъяснения налогоплательщику по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах

Выдача письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 30.04.2021 с. Битки № 41

О создании постоянно действующей комиссии по оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. №131-ФЗ  
«Об общих принципах [организации местного самоуправления](http://pandia.ru/text/category/organi_mestnogo_samoupravleniya/) в Российской Федерации», от 08.11.2007г. №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации», приказом Минтранса Российской Федерации от 7 августа 2020 г. N 288 «О порядке проведения оценки технического состояния автомобильных дорог», администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о постоянно действующей комиссии по оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 17.07.2017 № 58 «О создании постоянно действующей комиссии по оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области»

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

Приложение №1

к постановлению администрации

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от ­­­30.04.2021 № 41

**СОСТАВ**

**постоянно действующей комиссии по оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области**

председатель комиссии – Моликер С.Н., Глава Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области;

заместитель председателя комиссии – Ломайкина Л.В., заместитель главы администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области;

секретарь комиссии – Аникеева С.Б., специалист администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области;

члены комиссии:

Швейцер Е.Д. - специалист администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области;

Пирог Т.Л. - председатель Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области;

Гладышев И.В. - депутат Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Приложение №2

к постановлению администрации

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 30.04.2021 № 41

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянно действующей комиссии по оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значенияБитковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - Комиссия) является [коллегиальным](http://pandia.ru/text/category/koll/) органом администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, осуществляющим диагностику автомобильных дорог общего пользования местного значения Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией Российской Федерации](http://pandia.ru/text/category/konstitutciya_rossijskoj_federatcii/), Федеральным законом от 08.11.2007г. №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации», приказом Минтранса Российской Федерации от 7 августа 2020 г. N 288 «О порядке проведения оценки технического состояния автомобильных дорог», нормативно-правовыми актами администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – администрация муниципального образования), а также настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования.

**2. Основные функции Комиссии**

2.1. Основной задачей Комиссии является оценка соответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог общего пользования местного значения Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – автомобильные дороги) требованиям технических регламентов.

Диагностика автомобильных дорог осуществляется в целях получения полной и достоверной информации о состоянии автомобильных дорог и принятых мерах по устранению ранее отмеченных недостатков, дальнейшей разработки рекомендаций по снижению уровня аварийности, улучшению [организации дорожного движения](http://pandia.ru/text/category/organizatciya_i_regulyatciya_dorozhnogo_dvizheniya/). Данная оценка учитывается при планировании работ по [капитальному ремонту](http://pandia.ru/text/category/kapitalmznij_remont/), ремонту и содержанию автомобильных дорог.

2.2. При подготовке к диагностике Комиссия изучает имеющиеся сведения об автомобильных дорогах:

- технические паспорта автомобильных дорог;

- схемы дислокации дорожных знаков;

- статистика аварийности;

- предыдущие акты оценки технического состояния автомобильных дорог.

2.3. В процессе диагностики технического состояния автомобильных дорог Комиссия определяет:

1) постоянные параметры и характеристики автомобильной дороги (далее - технический уровень автомобильной дороги):

ширина проезжей части и земляного полотна;

габарит приближения;

длины прямых, величины углов поворотов в плане трассы и величины их радиусов;

протяженность подъемов и спусков;

продольный и поперечный уклоны;

высота насыпи и глубина выемки;

габариты искусственных дорожных сооружений;

состояние элементов водоотвода;

состояние элементов обустройства дороги и технических средств организации дорожного движения;

2) переменные параметры и характеристики автомобильной дороги, организации и условий дорожного движения, изменяющиеся в процессе эксплуатации автомобильной дороги (далее - эксплуатационное состояние автомобильной дороги):

продольная ровность и глубина колеи дорожного покрытия;

сцепные свойства дорожного покрытия и состояние обочин;

прочность дорожной одежды;

грузоподъемность искусственных дорожных сооружений;

объем и вид повреждений проезжей части, земляного полотна и системы водоотвода, искусственных дорожных сооружений, элементов обустройства дороги и технических средств организации дорожного движения;

3) характеристики автомобильной дороги, определяющие совокупность показателей, влияющих на эффективность и безопасность работы автомобильного транспорта (далее - параметры движения транспортного потока):

средняя скорость движения транспортного потока;

безопасность движения транспортного потока;

пропускная способность, уровень загрузки автомобильной дороги движением;

среднегодовая суточная интенсивность движения и состав транспортного потока;

способность дороги пропускать транспортные средства с допустимыми для движения осевыми нагрузками, общей массой и габаритами.

2.4. Комиссия проводит следующие виды диагностики автомобильных дорог:

1) первичное обследование, которое проводится один раз в 3-5 лет со дня проведения первичного обследования;

2) повторное обследование, которое проводится ежегодно (в год проведения первичного обследования повторное обследование не проводится);

3) приемочное обследование, которое проводится при вводе автомобильной дороги (участка автомобильной дороги) в эксплуатацию после строительства или реконструкции и завершении капитального ремонта или ремонта автомобильной дороги (участка автомобильной дороги).

2.5. По результатам проведения диагностики автомобильных дорог составляется [акт оценки](http://pandia.ru/text/category/akt_otcenki/) технического состояния автомобильной дороги  
(далее – Акт), в котором указываются обследуемые параметры автомобильной дороги, заключение по оценке технического состояния автомобильной дороги и предложения по устранению выявленных недостатков (Приложение 1).

**3. Полномочия Комиссии**

3.1. На основании данных диагностики автомобильных дорог Комиссия устанавливает соответствие транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги требованиям технических регламентов, обосновывается возможность движения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам.

3.2. В случае выявления несоответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог требованиям технических регламентов Комиссия вырабатывает предложения о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на их устранение.

**4. Права комиссии**

**4.1. Комиссия имеет право:**

- запрашивать и получать от специализированных организаций независимо от форм собственности сведения, необходимые для решения возложенных на Комиссию задач;

- вносить предложения по вопросам безопасности дорожного движения в органы, в компетенцию которых входит решение указанных вопросов.

**5. Организация работы комиссии**

5.1. Комиссию возглавляет председатель, который руководит работой Комиссии, дает поручения ее членам и проверяет их исполнение.

5.2. Секретарь Комиссии ведет рабочую документацию Комиссии, оповещает ее членов о сроках проведения диагностики, составляет Акт.

5.3. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, присутствующих на диагностике автомобильной дороги, и заносится в Акт, который подписывается всеми членами Комиссии.

5.4. Оформление Акта осуществляется в срок не превышающий трех дней со дня окончания диагностики.

Приложение 1

к Положению о постоянно действующей комиссии

по оценке технического состояния

автомобильных дорог общего пользования

местного значения Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

**АКТ**

**оценки технического состояния автомобильной дороги**

**общего пользования местного значения Битковского сельсовета**

**Сузунского района Новосибирской области**

с.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Постоянно действующая комиссия по оценке технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения \_\_\_\_ сельсовета Сузунского района Новосибирской области , утвержденная постановлением администрации \_\_\_\_ сельсовета Сузунского района Новосибирской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ № \_\_\_\_

*в составе:*

председателя комиссии -

секретаря комиссии -

членов комиссии -

Рассмотрев представленную документацию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и проведя визуальное и инструментальное обследование автомобильной дороги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование объекта и его функциональное назначение)

по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

протяженность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ км,

Комиссия установила следующее:

1) параметры и характеристики автомобильной дороги, определяющие степень соответствия нормативным требованиям постоянных (незначительно меняющихся в процессе эксплуатации или меняющихся после реконструкции и капитального ремонта) параметров и характеристик автомобильной дороги (технический уровень автомобильной дороги):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) параметры и характеристики автомобильной дороги, определяющие степень соответствия нормативным требованиям переменных параметров и характеристик автомобильной дороги, организации и условий дорожного движения, изменяющихся в процессе эксплуатации автомобильной дороги (эксплуатационное состояние автомобильной дороги):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) характеристики автомобильной дороги, определяющие совокупность показателей, влияющих на эффективность и безопасность работы автомобильного транспорта, отражающих интересы пользователей и степень влияния на окружающую среду (потребительские свойства автомобильной дороги):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение:

1. Заключение по оценке технического состояния автомобильной дороги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Предложения по устранению недостатков, сроки их проведения, конкретные исполнители:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 30.04.2021 с. Битки № 42

Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2017 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети «Интернет».

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 30.04.2021 с. Битки № 43

О внесении изменений в постановление администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 30.12.2020 № 117 «О порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области»

Руководствуясь пунктом 1 статьи 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Битковского сельсовета Сузунского района новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 30.12.2020 № 117 «О порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. В Порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

1.1.1. В пункте 2.2. части 2 Порядка «Перечень и правила отнесения расходов бюджета поселения на соответствующие направления расходов целевых статей (13-17 разряды кода бюджетной классификации расходов)» дополнить абзацами следующего содержания:

**70240** Расходы на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области".

По данной целевой статье отражаются расходы, направленные на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области".

**70760** Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области".

По данной целевой статье отражаются расходы, направленные на обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области".

**S0240** Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области", в части софинансирования.

По данной целевой статье отражаются расходы, направленные на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области", в части софинансирования.

**S0760** Обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области", в части софинансирования.

По данной целевой статье отражаются расходы, направленные на обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области", в части софинансирования.

2. Опубликовать настоящий постановление в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

Утверждено

постановлением администрации

Битковского сельсовета Сузунского района

Новосибирской области

от 30.04.2021 № 42

Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – кадровый резерв) и работы с ним.

1.2. Кадровый резерв формируется в целях:

а) обеспечения равного доступа граждан Российской Федерации к муниципальной службе, граждан иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее - граждане);

б) своевременного замещения должностей муниципальной службы;

в) содействия формированию высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы;

г) содействия должностному росту муниципальных служащих.

1.3. Принципами формирования кадрового резерва являются:

а) добровольность включения муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв;

б) гласность при формировании кадрового резерва;

в) соблюдение равенства прав граждан при их включении в кадровый резерв;

г) приоритетность формирования кадрового резерва на конкурсной основе;

д) учет текущей и перспективной потребности в замещении должностей муниципальной службы;

е) взаимосвязь должностного роста муниципальных служащих с результатами оценки их профессионализма и компетентности;

ж) объективность оценки профессиональных и личностных качеств муниципальных служащих (граждан), претендующих на включение в кадровый резерв, с учетом опыта их работы в федеральных государственных органах, государственных органах субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях.

**2. Порядок формирования кадрового резерва**

2.1. Кадровый резерв формируется главой Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – глава поселения)*.*

2.2. Кадровая работа, связанная с формированием кадрового резерва, организацией работы с ним и его эффективным использованием, осуществляется должностным лицом администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – администрация поселения), уполномоченным на осуществление данного вида деятельности (далее – уполномоченное лицо).

2.3. Кадровый резерв формируется с учетом распределения по:

1) группам должностей муниципальной службы;

2) категориям должностей муниципальной службы.

2.4. В кадровый резерв включаются:

а) граждане, претендующие на замещение вакантной должности муниципальной службы:

по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;

по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы с их согласия;

б) муниципальные служащие, претендующие на замещение вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста:

по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;

по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы с их согласия;

в) муниципальные служащие, увольняемые с муниципальной службы в связи с:

призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, с их согласия;

сокращением штата работников администрации поселения, с их согласия.

2.5. Конкурс на включение муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв проводится в соответствии с нормами, предусмотренными разделом 3 настоящего Положения.

2.6. Муниципальные служащие (граждане), которые по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы не стали победителями конкурса, однако профессиональные и личностные качества которых получили высокую оценку конкурсной комиссии, по рекомендации комиссии и с их согласия включаются в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы той же группы, к которой относилась вакантная должность муниципальной службы, на замещение которой проводился конкурс.

2.7. Муниципальные служащие, указанные в подпункте «в» пункта 2.4 настоящего Положения, включаются в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы той же группы, к которой относилась последняя замещаемая ими должность муниципальной службы.

2.8. В кадровый резерв не может быть включен муниципальный служащий, имеющий дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 2 части 1 статьи 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

**3. Конкурс на включение в кадровый резерв**

3.1. Конкурс на включение муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв (далее - конкурс) объявляется по решению главы поселения.

3.2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств – участники международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, изъявившие желание участвовать в отборе в кадровый резерв, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Муниципальный служащий вправе участвовать в конкурсе на общих основаниях независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

3.3. Конкурс заключается в оценке профессиональных и личностных качеств каждого муниципального служащего (гражданина), изъявившего желание участвовать в конкурсе и допущенного к участию в нем (далее - кандидат), исходя из квалификационных требований для замещения соответствующих должностей муниципальной службы.

3.4. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в администрацию поселения:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;

в) копию паспорта или заменяющего его документа;

г) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина, копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

д) выписка о трудовой деятельности (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

е) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

ж) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению.

3.5. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в администрации поселения, в которой он замещает должность муниципальной службы, подает заявление на имя главы поселения.

3.6. Решение о дате, месте и времени проведения конкурса принимается главой сельсовета. Конкурс проводится не позднее 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе.

3.8. Информирование о проведении конкурса на включение в кадровый резерв осуществляется не позднее чем за 20 календарных дней до даты окончания приема документов для участия в конкурсе посредством размещения информации на официальном сайте администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»*.*

3.9. Информация о проведении конкурса содержит:

объявление о приеме документов для участия в конкурсе;

категории должностей муниципальной службы;

группы должностей муниципальной службы;

квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы по группам должностей муниципальной службы;

место и время приема документов, подлежащих представлению кандидатом;

перечень документов, представляемых кандидатом;

срок, до истечения которого принимаются указанные документы;

дата проведения конкурса, порядок его проведения, другие информационные материалы.

3.10. Конкурс проводится конкурсной комиссией, образованной в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Битковского сельсовете Сузунского района Новосибирской области. Порядок деятельности конкурсной комиссии и порядок проведения конкурса устанавливается указанным Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Битковского сельсоветаСузунского района Новосибирской области.

3.11. Включение муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв оформляется распоряжением администрации поселения.

Кадровый [резерв](https://letnikovo.ru/documents/acts/detail.php?id=856104#P177) администрации поселения оформляется по форме согласно Приложению к настоящему Положению.

3.12. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте администрации поселения.

3.13. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления, несоответствие сведений, содержащихся в копиях документов их оригиналам, являются основанием для отказа в допуске муниципального служащего (гражданина) к участию в конкурсе.

3.14. Муниципальный служащий, претендующий на замещение вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста, не допускается к участию в конкурсе в случае:

его несоответствия установленным квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы;

наличия у него дисциплинарного взыскания.

3.15. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случае его

несоответствия установленным квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы, а также требованиям к муниципальным служащим, установленным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3.16. Муниципальный служащий (гражданин), не допущенный по решению конкурсной комиссии к участию в конкурсе, информируется о причинах отказа в письменной форме.

3.17. Документы граждан, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, которым было отказано во включении в кадровый резерв, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в администрации, после чего подлежат уничтожению.

3.18. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.19. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

3.20. Уполномоченные лица в период проведения конкурса:

информируют муниципальных служащих (граждан) о формировании кадрового резерва;

осуществляют прием поступивших документов;

по итогам конкурса составляют и направляют на утверждение главе проект распоряжения о включении кандидатов, победивших в конкурсе, на включение в кадровый резерв;

направляют кандидатам выписку из протокола заседания конкурсной комиссии, содержащую решение конкурсной комиссии.

**4. Порядок работы с кадровым резервом**

4.1. Уполномоченные лица:

- формирует и ведет персональное учетное дело гражданина, включенного в кадровый резерв, в котором содержатся документы, подтверждающие:

фамилию, имя, отчество (при наличии);

год, число, месяц рождения;

гражданство;

адрес регистрации;

образование (наименование образовательного учреждения, специальности и квалификации, наличие ученой степени, ученого звания);

должность и место работы гражданина;

стаж работы на должностях муниципальной службы или стаж работы по специальности;

дату проведения конкурса на включение в кадровый резерв;

должности муниципальной службы, на замещение которых гражданин включен в кадровый резерв;

отказ от замещения вакантной должности муниципальной службы с указанием причин;

- вносит выписку из распоряжения администрации поселения о включении в кадровый резерв и об исключении из кадрового резерва в личное дело муниципального служащего.

4.2. Назначение муниципального служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, на вакантную должность муниципальной службы осуществляется с его согласия по решению представителя нанимателя в пределах группы должностей муниципальной службы, для замещения которых муниципальный служащий (гражданин) включен в кадровый резерв.

**5. Исключение муниципального служащего (гражданина)**

**из кадрового резерва**

5.1. Исключение муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва оформляется распоряжением администрации поселения.

5.2. Основаниями исключения муниципального служащего из кадрового резерва являются:

а) личное заявление;

б) назначение на должность муниципальной службы в порядке должностного роста в пределах группы должностей муниципальной службы, для замещения которых муниципального служащий включен в кадровый резерв;

в) смерть (гибель) муниципального служащего либо признание муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

г) совершение дисциплинарного проступка, за который к муниципальному служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 2 части 1 статьи 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

д) увольнение с муниципальной службы по одному из оснований, предусмотренных частью 2.3 статьи 14.1, частью 5 статьи 15, пунктами 3, 4 части 1 статьи 19 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

е) непрерывное пребывание в кадровом резерве более трех лет.

5.3. Основаниями исключения гражданина из кадрового резерва

являются:

а) личное заявление;

б) назначение на должность муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, для замещения которых гражданин включен в кадровый резерв;

в) смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

г) признание гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

д) наличие заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу и подтвержденного заключением медицинской организации;

е) достижение предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

ж) осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность поступления на муниципальную службу, по приговору суда, вступившему в законную силу;

з) признание гражданина полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

и) применение к гражданину административного наказания в виде дисквалификации;

к) непрерывное пребывание в кадровом резерве более трех лет;

л) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе.

5.4. Решение об исключении из кадрового резерва принимается главой поселения на основании представления уполномоченных лиц.

5.5. Муниципальному служащему (гражданину), исключенному из кадрового резерва, направляется выписка из распоряжения администрации поселения об исключении из кадрового резерва.

Выписка из распоряжения администрации поселения об исключении из кадрового резерва вносится в личное дело муниципального служащего, учетное дело гражданина.

5.6. Персональное учетное дело гражданина, прибывавшего в кадровом резерве и исключенного из него, может быть ему возвращено по письменному заявлению в течение трех лет. До истечения этого срока документы хранятся в администрации, после чего подлежат уничтожению.

Приложение

к Положению о кадровом резерве

для замещения вакантных должностей

муниципальной службы

в администрации Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ

администрации Битковского сельсовета Сузунского района

Новосибирской области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность муниципальной службы, на которую включается муниципальный служащий или гражданин, группа должностей муниципальной службы | Фамилия, имя, отчество (при наличии)муниципального служащего (гражданина) | Дата рождения муниципального служащего (гражданина) | Место работы, должность (для граждан), замещаемая должность (для муниципальных служащих с указанием месяца и года назначения на должность) | Информация об образовании (уровень образования, наименование высшего учебного заведения, год окончания, квалификация (специальность) по диплому) | Основание для включения в кадровый резерв |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Новые правила противопожарного режима в 2021 году. Новый порядок использования открытого огня и разведения костров на землях населенных пунктов. Важно для каждого.**

В сентябре 2020 года было принято постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в соответствии с которым ряд положений был дополнен, изменен или добавлен. Новые Правила противопожарного режима в Российской Федерации вступили в силу с 1 января 2021 года и будут действовать до конца 2026 года. С полным текстом документа можно ознакомиться на официальном сайте МЧС России или в сети Интернет.

Правила противопожарного режима являются одним из основных документов, регламентирующих деятельность органов власти, специальных служб, организаций и граждан.

Правила, вступившие в действие с 1 января текущего года, не только претерпели изменения в пределах действующих статей, но и включили в себя несколько новых разделов. Прежде всего, нововведения коснулись сферы проведения массовых мероприятий, использования технических средств, открытого применения огня. Именно эти сферы общественной и экономической жизни подвергаются наибольшей потенциальной опасности в пожарном отношении.

В связи с предстоящим сезоном очистки территории от прошлогодней сухой растительности и мусора Государственный пожарный надзор информирует.

Новые правила противопожарного режима на 2021 год впервые детально регламентируют следующие направления: обеспечение культурно-массовых мероприятий; оборот пиротехники; вопросы, связанные с розжигом костров и использованием открытого пламени.

Согласно новых правил противопожарного режима: « п. 66. На землях общего пользования населенных пунктов, а также на территориях частных домовладений, расположенных на территориях населенных пунктов, запрещается разводить костры, использовать открытый огонь для приготовления пищи вне специально отведенных и оборудованных для этого мест, а также сжигать мусор, траву, листву и иные отходы, материалы или изделия, кроме мест и (или) способов, установленных органами местного самоуправления городских и сельских поселений, муниципальных и городских округов, внутригородских районов»; « п. 67. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов и на территориях общего пользования вне границ населенных пунктов, и правообладатели территорий ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (далее - территории садоводства или огородничества) обязаны производить своевременную уборку мусора, сухой растительности и покос травы. Границы уборки указанных территорий определяются границами земельного участка на основании кадастрового или межевого плана».

В данной статье хочется подробнее остановиться на вопросе, связанном с розжигом костров и использованием открытого пламени.

Порядок использования открытого огня и разведения костров на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса и землях населенных пунктов установлен в Приложении № 4 к Правилам противопожарного режима в Российской Федерации.

1. Настоящий порядок использования открытого огня и разведения костров на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса и землях населенных пунктов (далее - порядок) устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к использованию открытого огня и разведению костров на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса и землях населенных пунктов (далее - использование открытого огня).

2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:

а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например, бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров - от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров - от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающей распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами "б" и "в" пункта 2 порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведении костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например, мангалах, жаровнях) на земельных участках населенных пунктов, а также на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов - до 2 метров.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки территории вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов в зависимости от высоты точки их размещения в месте использования открытого огня над уровнем земли следует определять согласно приложению.

7. При увеличении диаметра зоны очага горения должны быть выполнены требования пункта 2 порядка. При этом на каждый очаг использования открытого огня должно быть задействовано не менее 2 человек, обеспеченных первичными средствами пожаротушения и прошедших обучение мерам пожарной безопасности.

8. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

9. **Использование открытого огня запрещается**:

на торфяных почвах;

при установлении на соответствующей территории особого противопожарного режима;

при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических последствиях, связанных с сильными порывами ветра;

под кронами деревьев хвойных пород;

в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар, механические разрывы (повреждения) и иные отверстия, в том числе технологические, через которые возможно выпадение горючих материалов за пределы очага горения;

при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающей распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

10. В процессе использования открытого огня запрещается:

осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

11. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

Отделение надзорной деятельности и профилактической работы по Сузунскому району УНДиПР ГУ МЧС России по Новосибирской области информирует руководителей и граждан о необходимости соблюдения правил противопожарного режима. И напоминает, что за несоблюдение правил пожарной безопасности ответственные за нарушение граждане, должностные и юридические лица могут быть привлечены к административной ответственности по ст. 20.4 КоАП РФ, в виде штрафа на граждан в размере от двух до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от шести до пятнадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц – от ста пятидесяти до двухсот тысяч рублей. За нарушения требований пожарной безопасности, совершенные в условиях особого противопожарного режима, а также повлекшее возникновение пожара административная ответственность увеличивается в несколько раз.

Старший инспектор ОНДиПР по Сузунскому району

В.А.Соснин

Учредитель Администрация Битковского сельсовета. Тираж 21 экземпляр.