***БИТКОВСКИЙ ВЕСТНИК»***

***№ 8(266) 24 июня 2021 года***

Информационный бюллетень органов местного самоуправления

***Битковского сельсовета***

***Сузунского района Новосибирской области***

|  |
| --- |
| ***Из официальных источников*** |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирская область**

шестого созыва

**РЕШЕНИЕ**

одиннадцатой сессии

От 10.06.2021 с. Битки № 13

Об утверждении положения о порядке назначения и проведения опроса граждан по вопросам выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов

Согласно  Федеральному закону от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Битковского сельсовета Сузунского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](https://internet.garant.ru/#/document/400165718/entry/60003) о порядке назначения и проведения опроса граждан по вопросам выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов Глава

Битковского сельсовета Битковского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Л. Пирог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Моликер

Утверждено  
решением Совет депутатов

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области  
от 10.06.2021 № 13

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН ПО ВОПРОСАМ ВЫЯВЛЕНИЯ МНЕНИЯ ГРАЖДАН О ПОДДЕРЖКЕ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с [Конституцией](https://internet.garant.ru/#/document/10103000/entry/0) Российской Федерации, [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Битковского сельсовета Сузунского муниципального района Новосибирской области определяет на территории муниципального образования порядок назначения и проведения опроса граждан по вопросам выявления мнения граждан о поддержке инициативных проектов, как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Под опросом граждан в настоящем Положении понимается способ выявления мнения граждан Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и его учета при принятии решений по вопросам реализации инициативных проектов на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - муниципальное образование).

1.3. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Право гражданина на участие в опросе

2.1. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста (далее - участники опроса).

2.2. Гражданин имеет право участвовать в опросе независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

2.3. Жители муниципального образования участвуют в опросе непосредственно.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта житель муниципального образования имеет право проголосовать за 2 инициативных проекта, при этом за один проект должен отдаваться один голос.

2.4. Участие в опросе является свободным и добровольным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

3. Принципы проведения опроса

3.1. Граждане участвуют в опросе на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления.

3.2. Подготовка, проведение и установление результатов опроса должны основываться на принципах открытости, гласности, объективности, научной обоснованности, строгого учета результатов опроса и возможности их проверки.

4. Вопросы, предлагаемые для вынесения на опрос

4.1. Опрос может быть проведен по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

4.2. Вопрос, предлагаемый для вынесения на опрос, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключить возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ.

4.3. Вопросы, предлагаемые на опрос, не должны противоречить федеральному законодательству, законам и (или) иным нормативным правовым актам Новосибирской области, уставу и нормативным правовым актам муниципального образования.

5. Территория опроса

5.1. Опрос может проводиться на всей территории муниципального образования или на части его территории.

6. Инициатива проведения опроса

6.1. Опрос проводится по инициативе жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

6.2. Инициатива жителей муниципального образования оформляется письменным обращением инициативной группы граждан[2](https://internet.garant.ru/#/document/400165718/entry/6222), предлагающей инициативный проект.

6.3. Совет депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - представительный орган муниципального образования) рассматривает инициативу о проведении опроса на ближайшем заседании.

7. Методы проведения опроса

7.1. Согласно Уставу сельского поселения Битковского сельсовета Сузунского муниципального района Новосибирской области, опрос проводится методом:

- интервьюирования и (или) анкетирования в течение одного или нескольких дней с дальнейшим анализом и обобщением данных;

- тайного или поименного голосования в течение одного или нескольких дней, а также голосования на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - администрация муниципального образования) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с обобщением полученных данных.

7.2. Интервьюирование и (или) анкетирование, голосование проводятся по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

Опрос, проводимый методом тайного голосования, проводится по опросным листам только в пунктах проведения опроса (далее - пункт опроса).

Голосование на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет проводится с использованием электронных сервисов соответствующего сайта.

8. Решение о проведении опроса

8.1. Решение о проведении опроса граждан принимает представительного органа муниципального образования.

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8.2. Представительный орган муниципального образования отказывает в назначении проведения опроса в случае, если вопросы, предлагаемые для вынесения на опрос, не соответствуют настоящему Положению, а также в случае нарушения требований к порядку выдвижения инициативы проведения опроса, установленных настоящим Положением.

8.3. В решении представительного органа муниципального образования о проведении опроса граждан устанавливаются:

- дата и сроки проведения опроса;

- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

- метод проведения опроса;

- форма опросного листа;

- минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

- порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8.4. Представительный орган муниципального образования определяет численность и состав комиссии по проведению опроса (далее - комиссия).

8.5. Решение о проведении опроса публикуется в средствах массовой информации и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 дней после его принятия.

9. Полномочия и организация деятельности комиссии по проведению опроса

9.1. Первое заседание комиссии созывается не позднее чем на 11 день после опубликования решения о проведении опроса граждан.

9.2. На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя(ей) председателя комиссии и секретаря комиссии.

9.3. Полномочия комиссии:

9.3.1. Организует оповещение жителей муниципального образования о дате, месте и времени проведения опроса, а также о месте нахождения комиссии и графике ее работы, пунктах опроса в срок не позднее чем за 10 дней до даты начала опроса.

Оповещение проводится путем размещения информации о проведении опроса:

а) в средствах массовой информации;

б) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

в) на информационных стендах;

г) иным способом.

9.3.2. Составляет списки участников опроса.

9.3.3. Организует мероприятия по проведению опроса с учетом выбранного метода проведения опроса.

9.3.4. Оформляет протокол по результатам опроса.

9.3.5. Определяет результаты опроса и обнародует (публикует) их.

9.3.6. Рассматривает жалобы и заявления на нарушение настоящего Положения при проведении опроса.

9.3.7. Направляет в представительный орган муниципального образования результаты опроса.

9.3.8. Доводит до населения результаты опроса граждан (обнародует) через средства массовой информации не позднее 3 дней со дня составления протокола о результатах.

9.3.9. Взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации, осуществляющими деятельность на территории Новосибирской области по вопросам, связанным с реализацией настоящего Положения.

9.3.10. Осуществляет иные полномочия в целях реализации настоящего Положения.

9.4. Полномочия комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов опроса граждан.

9.5. Администрация муниципального образования обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально-техническими средствами, осуществляет контроль за расходованием средств местного бюджета, выделенных на проведение опроса.

10. Определение результатов опроса

10.1. По окончании срока проведения опроса комиссия обобщает и анализирует полученные данные и устанавливает результаты опроса, оформляя их в виде протокола о результатах опроса.

10.2. Опрос признается состоявшимся, если количество действительных опросных листов соответствует численности, определенной в решении представительного органа муниципального образования как минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

При проведении голосования с использованием электронных сервисов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет опрос признается состоявшимся, если количество участников опроса соответствует численности, определенной в решении представительного органа муниципального образования как минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

10.3. В протоколе о результатах опроса указываются следующие данные:

а) общее число участников опроса;

б) число граждан, принявших участие в опросе;

в) одно из следующих решений:

- признание опроса состоявшимся;

- признание опроса несостоявшимся;

г) число опросных листов, признанных недействительными;

д) количественные характеристики волеизъявлений участников опроса (количество голосов "за" или "против"; процент голосов, отданных за то или иное решение и др.);

е) результаты опроса, представляющие собой мнение, выраженное большинством участников опроса (далее - результаты опроса).

10.4. Протокол о результатах опроса подписывается всеми членами комиссии и направляется в представительный орган муниципального образования с приложением к нему опросных листов.

Копии протокола о результатах опроса могут быть представлены органам государственной власти, органам местного самоуправления, представителям средств массовой информации и общественных объединений.

11. Заключительные положения

11.1. Материалы опроса (протокол о результатах опроса, опросные листы) в течение всего срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего решение о проведении опроса, хранятся в аппарате представительного органа муниципального образования, а затем направляются на хранение в муниципальный архив.

Срок хранения указанных материалов не может быть менее 5 лет.

11.2. Результаты опроса доводятся комиссией до населения через средства массовой информации не позднее 3 дней со дня составления протокола о результатах опроса.

11.3. Органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления муниципального образования информируют жителей через средства массовой информации о решениях, принятых по итогам изучения ими результатов опроса.

11.4. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств местного бюджета.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирская область**

шестого созыва

**РЕШЕНИЕ**

одиннадцатой сессии

От 10.06.2021 с. Битки № 14

Об утверждении положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных  проектов, а также проведения их конкурсного отбора

В соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Битковского сельсовета Сузунского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое  [Положение](https://internet.garant.ru/#/document/400165718/entry/11000)  о  порядке  выдвижения,  внесения, обсуждения,  рассмотрения  инициативных  проектов, а также  проведения их конкурсного отбора.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов Глава

Битковского сельсовета Битковского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Л. Пирог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Моликер

Утверждено  
решением Совет депутатов

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области  
от 10.06.2021 № 14

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ВЫДВИЖЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ, ОБСУЖДЕНИЯ,  РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, А ТАКЖЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИХ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

1. Общие положения

1.1.Настоящие Положение  определяет  порядок  выдвижения,  внесения,  обсуждения,  рассмотрения инициативных проектов, а также  проведения  их  конкурсного  отбора для реализации на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - муниципальное образование).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, по своему значению соответствуют терминам и понятиям, используемым в [Федеральном законе](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.3. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - муниципальное образование) является администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - администрация муниципального образования).

Конкурсный отбор инициативных проектов осуществляется на собрании граждан в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования осуществляется администрацией муниципального образования.

1.5. Инициативным проектом является документально оформленное и внесенное в порядке, установленном настоящим Положением, в администрацию муниципального образования предложение в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления.

1.6. Инициативный проект реализуется за счет средств бюджета Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - местный бюджет), в том числе инициативных платежей - средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в местный бюджет в соответствии с [Бюджетным кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации.

1.7. Бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов предусматриваются в местном бюджете.

1.8. Объем бюджетных ассигнований на поддержку одного инициативного проекта из местного бюджета не должен превышать 300 000 рублей.

2. Выдвижение инициативных проектов

2.1. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить:

- инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования.

- органы территориального общественного самоуправления муниципального образования;

- староста сельского населенного пункта (далее также - инициаторы проекта).

2.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - представительны орган муниципального образования).

2.3. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального образования подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта или поддержан подписями не менее чем 10 граждан.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального образования прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

3. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов

3.1. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов проводится до внесения данных инициативных проектов в администрацию муниципального образования на сходах, собраниях или конференциях граждан, в том числе на собраниях или конференциях граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или одной конференции граждан.

3.2. После обсуждения и рассмотрения инициативных проектов по ним проводится голосование граждан. По результатам голосования инициативные проекты, получившие поддержку граждан, направляются в администрацию муниципального образования.

3.3. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов может проводиться администрацией муниципального образования с инициаторами проекта также после внесения инициативных проектов.

3.4. Инициаторам проекта и их представителям должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении инициативных проектов и изложении своих позиций по ним на всех этапах конкурсного отбора.

4. Внесение инициативных проектов в администрацию  
муниципального образования

4.1. Для проведения конкурсного отбора инициативных проектов администрацией муниципального образования устанавливаются даты и время приема инициативных проектов.

Данная информация, а также информация о сроках проведения конкурсного отбора размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования.

4.2. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального образования прикладывают к нему документы в соответствии с [п. 2.3](https://internet.garant.ru/#/document/400165718/entry/11203) настоящего Положения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

4.3. Администрация муниципального образования на основании проведенного технического анализа, принимает решение о поддержке инициативного проекта и продолжении работы над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесение изменений о в решение о местном бюджете), или решение об отказе в поддержке инициативного проекта и о возврате его инициаторам проекта с указанием причин отказа в соответствии с [пунктом 4.4](https://internet.garant.ru/#/document/400165718/entry/11404). настоящего Положения.

4.4. Администрация муниципального образования принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- несоблюдение установленного [пп. 2.1 - 2.3](https://internet.garant.ru/" \l "/document/400165718/entry/11201),  [3.1](https://internet.garant.ru/#/document/400165718/entry/11301),  [4.2](https://internet.garant.ru/#/document/400165718/entry/11402)   настоящего  Положения  порядка  выдвижения,  обсуждения,  внесения  инициативного  проекта и его рассмотрения;

- несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов наименование субъекта РФ, уставу и нормативным правовым актам муниципального образования;

- невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у муниципального образования необходимых полномочий и прав;

- отсутствие средств местного бюджета в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

- признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

5. Проведение собрания граждан по конкурсному отбору инициативных проектов

5.1. Собрание граждан по конкурсному отбору инициативных проектов проводится в месте, определенном администрацией муниципального образования.

5.2. Собрание граждан проводится в сроки, установленные администрацией муниципального образования.

5.3. В голосовании по инициативным проектам вправе принимать участие жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Житель муниципального образования имеет право проголосовать за 2 инициативных проекта, при этом за один проект должен отдаваться один голос.

5.4. Результаты голосования по инициативным проектам утверждаются конкурсной комиссией при принятии итогового решения.

6. Утверждение инициативных проектов в целях их реализации

6.1. Для утверждения результатов конкурсного отбора инициативных проектов администрацией муниципального образования образуется конкурсная комиссия.

6.2. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается администрацией муниципального образования.

Половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений представительного органа муниципального образования.

В состав конкурсной комиссии администрации муниципального образования могут быть включены представители общественных организаций по согласованию.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

6.3. Основной задачей конкурсной комиссии является принятие решения об отборе инициативных проектов для последующей реализации по итогам собрания граждан по конкурсному отбору инициативных проектов и подготовка соответствующего муниципального акта.

6.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора (далее - решение конкурсной комиссии) принимается в отсутствие инициаторов проекта, подавших заявку, и оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

6.5. Председатель конкурсной комиссии:

1) организует работу конкурсной комиссии, руководит деятельностью конкурсной комиссии;

2) формирует проект повестки очередного заседания конкурсной комиссии;

3) дает поручения членам конкурсной комиссии в рамках заседания конкурсной комиссии;

4) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

При отсутствии председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

6.6. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе подготовку к заседанию конкурсной комиссии;

2) оповещает членов конкурсной комиссии о дате, месте проведения очередного заседания конкурсной комиссии и повестке очередного заседания конкурсной комиссии;

3) оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

6.7. Член конкурсной комиссии:

1) участвует в работе конкурсной комиссии, в том числе в заседаниях конкурсной комиссии;

2) вносит предложения по вопросам работы конкурсной комиссии;

3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях конкурсной комиссии;

4) голосует на заседаниях конкурсной комиссии.

6.8. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

6.9. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение трех рабочих дней после проведения собрания граждан.

6.10. Протокол заседания конкурсной комиссии должен содержать следующие данные:

- время, дату и место проведения заседания конкурсной комиссии;

- фамилии и инициалы членов конкурсной комиссии и приглашенных на заседание конкурсной комиссии;

- результаты голосования по каждому из включенных в список для голосования инициативных проектов;

- инициативные проекты, прошедшие конкурсный отбор и подлежащие финансированию из местного бюджета.

Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

6.11. Победителем (победителями) конкурсного отбора признается (признаются) инициативный проект (инициативные проекты), получивший (получившие) наибольшее количество голосов жителей муниципального образования при проведении голосования участниками собрания граждан для его (их) последующей реализации в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), на реализацию инициативных проектов.

7. Участие инициаторов проекта в реализации инициативных проектов

7.1. Инициаторы проекта вправе принимать участие в реализации инициативных проектов в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Средства инициаторов проекта (инициативные платежи) вносятся на счет муниципального образования не позднее 10 дней со дня опубликования итогов конкурсного отбора при условии признания инициативного проекта победителем.

7.3. В случаях, если инициативный проект не был реализован, образования остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи возвращаются лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет.

7.4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

7.5. Отчет о ходе и итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

шестого созыва

**РЕШЕНИЕ**

двенадцатой сессии

От 23.06.2021 с. Битки № 15

О внесении изменений в решение Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 20.11.2019 № 32 "Об определении налоговых ставок и порядка уплаты земельного налога"

Согласно Федеральному закону от 6 октября 2003 года №  131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

      1. Внести в решение Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 20.11.2019 № 32 "Об определении налоговых ставок и порядка уплаты земельного налога" следующие изменения:

1.1. Пункт 2 - исключить;

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца с момента официального опубликования, но не ранее 1-го числа очередного налогового периода (01.01.2022 года).

Зам. председателя Совета депутатов Глава

Битковского сельсовета Битковского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Л. Пирог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Моликер

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 09.06.2021 с. Битки № 502

Об утверждении Порядка участия собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, расположенного на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, в работе межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок участия собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, расположенного на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, в работе межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник», а также разместить на официальном сайте Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

Приложение

к постановлению администрации

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 09.06.2021 № 50

Порядок

участия собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, расположенного на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, в работе межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм участия собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, расположенного на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, привлекается к работе в межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее – межведомственная комиссия) в соответствии с [постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»](http://docs.cntd.ru/document/901966282).
2. Собственник жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, привлекается к работе в межведомственной комиссии с правом совещательного голоса.
3. Интересы собственника жилого помещения может представлять уполномоченное лицо, полномочия которого должны подтверждаться доверенностью.
4. Уведомление собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, о времени и месте заседания межведомственной комиссии направляется секретарем межведомственной комиссии одним из следующих способов:

- путем направления уведомления заказным письмом;

- путем вручения уведомления под роспись;

- путем направления в электронной форме, в случае если в заявлении собственник жилого помещения указал адрес электронной почты.

При уведомлении собственника кроме того могут быть использованы средства телефонной связи, позволяющие сообщить о времени и месте заседания межведомственной комиссии.

Уведомление заказной почтой направляется не позднее семи дней до даты заседания межведомственной комиссии, уведомление под расписку вручается не позднее трех дней до даты заседания межведомственной комиссии, уведомление направляется в электронной форме не позднее трех дней до даты заседания межведомственной комиссии.

5. Допуск собственника жилого помещения на заседание межведомственной комиссии возможен при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а в случае присутствия уполномоченного собственником лица, одновременно с документом, удостоверяющим его личность, предъявляется документ, подтверждающий его полномочия.

6. Собственник жилого помещения принимает участие в принятии решения межведомственной комиссией с правом совещательного голоса.

7. Собственник жилого помещения при принятии участия в работе межведомственной комиссии, имеет право:

- участвовать в обсуждении вопроса;

- вносить свои предложения;

- высказывать возражения, замечания;

- заявлять отводы, лицам, участвующим в заседании межведомственной комиссии;

- делать заявления, ходатайства, в том числе об истребовании документов, вызове представителей органов государственного надзора (контроля), органов местного самоуправления, экспертов, специалистов;

- высказываться относительно ходатайств и доводов других лиц, участвующих в заседании межведомственной комиссии;

- давать объяснения в устной и письменной форме;

- предоставлять документы, фото, видео и иные материалы, как в печатном так и в форме электронных документов, либо на магнитных носителях, касающиеся предмета рассмотрения;

- задавать вопросы лицам, участвующим в заседании межведомственной комиссии;

- участвовать в обследовании и испытаниях оцениваемого помещения, производимых по его ходатайству либо ходатайству иных лиц;

- знакомиться с документами, материалами, рассматриваемыми межведомственной комиссией, делать выписки из них, снимать копии;

- знакомиться с протоколом заседания межведомственной комиссии, вносить в него замечания, возражения, дополнения;

- получать копию протокола заседания межведомственной комиссии.

Собственник жилого помещения, участвующий в заседании межведомственной комиссии, должен добросовестно пользоваться всеми принадлежащими им правами.

При принятии решения собственник жилого помещения не препятствует работе межведомственной комиссии.

В случае несогласия с принятым решением собственник вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и предоставить его в межведомственную комиссию.

Особое мнение собственника вносится в протокол заседания межведомственной комиссии.

Копия протокола заседания межведомственной комиссии выдается собственнику в течение 3 календарных дней после подписания протокола.

8. Собственник жилого помещения имеет право обжаловать решение принятое межведомственной комиссией в судебном порядке.

9. При участии в работе межведомственной комиссии представителя собственника жилого помещения - уполномоченное лицо имеет равные права и несет равные обязанности при представительстве интересов собственника.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 10.06.2021 11.01.2021 с. Битки № 52 2

Об отмене постановления администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 20.11.2020 № 92 «Об утверждении Порядка использования автомобильных дорог общего пользования местного значения Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 20.11.2020 № 92 «Об утверждении Порядка использования автомобильных дорог общего пользования местного значения Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник», а также разместить на официальном сайте Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 11.06.2021 11.01.2021 с. Битки № 53

О выделении специальных мест для размещения печатных агитационных материалов

На основании положений Федерального закона от 12.06.2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003г. №131 – ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьи 68 Федерального закона от 22 февраля 2014 г. N 20-ФЗ "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации", администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области](http://internet.garant.ru/" \l "/document/7222692/paragraph/3/doclist/0/selflink/0/context/%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%85%20%D0%B3%D1%83%D0%B1%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0/)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выделить и оборудовать на период проведения предвыборной агитации по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, назначенных на дни с 13.09.2021 года по 19.09.2021 года, на территории каждого избирательного участка специальные места для размещения печатных предвыборных агитационных материалов политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, кандидатов, установив, что зарегистрированным кандидатам на определенных настоящим постановлением местах для размещения предвыборных печатных агитационных материалов выделяется равная площадь согласно приложению.
2. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Сузунского района Новосибирской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник», а также разместить на официальном сайте Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области области в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

Приложение №1

к постановлению администрации

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 11.06.2021 № 53

**СПИСОК**

специальных мест для размещения печатных предвыборных агитационных материалов политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, кандидатов на территории избирательных участков Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на период предвыборной агитации по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва

| № п/п | Номер избирательного участка | Местонахождение участков | Места для размещения печатных агитационных материалов |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 936 | Новосибирская область Сузунский район с. Битки ул. Ленина, 32А | Доска объявлений у магазина «Самоделкин» по адресу: с. Битки, ул. Ленина, 35А (согласованно с ИП «Сергеева») |
| Доска объявлений у здания администрации Битковского сельсовета по адресу: с. Битки ул. Пролетарская, 29 |
| Доска объявлений у здания МУП «Битковское ЖКХ» по адресу: с. Битки ул. Ленина, 22А (согласованно с МУП «Битковское ЖКХ») |
| Доска объявлений по адресу: с. Артамоново ул. Битковская, 34А |
| 2 | 937 | Новосибирская область Сузунский район с. Шигаево ул. Центральная, 16 | Доска объявлений по адресу: с. Шигаево ул. Центральная, 16 |
| 3 | 938 | Новосибирская область Сузунский район п. Харьковка ул. Новая, 16А | Доска объявлений у здания ФАП по адресу: п. Харьковка ул. Новая,16А (согласовано с ГБУЗ НСО Сузунская ЦРБ) |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 11.06.2021 с. Битки № 54

О внесении изменений в постановление администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 07.12.2020 № 103 «Об утверждении муниципальной программы профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 07.12.2020 № 103 «Об утверждении муниципальной программы профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год» следующие изменения:
   1. В муниципальной программе профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2021 год:
      1. В паспорте программы:
         1. Строку «Основные разработчики и исполнители Программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Основные       разработчики и исполнители    Программы | - Комиссия по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью при администрации муниципального образования (далее – Комиссия);  - Глава Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – Глава поселения);  - ОМВД РФ  (по согласованию) (далее-полиция); |

* + - 1. Строку «Цели и задачи Программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Цели и  задачи Программы | Цели:                                                      - объединение усилий  органов  местного  самоуправления  и правоохранительных органов в профилактике правонарушений и борьбы с преступностью;                                    -  комплексное   обеспечение   безопасности   граждан   на территории  муниципального образования;  - организация правового просвещения и правового информирования населения путем доведения до них информации, направленной на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств,  - организация социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, помощи лицам, пострадавших от правонарушений или подверженным риску стать таковыми;  -профилактика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц;  - обеспечение безопасности, защиты жителей и их имущества от преступных посягательств;  противодействие возможным террористическим акциям на объектах жизнеобеспечения, социальной сферы и в местах с массовым пребыванием граждан; - повышение уровня доверия населения  к  органам  местного самоуправления в сфере обеспечения безопасности. |

* + - 1. Строку «Финансовое обеспечение Программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Финансовое     обеспечение    Программы | Средства местного бюджета в размере 500 рублей. |

1.1.2. Пункт 2.3 раздела II «ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОГРАММЫ» изложить в следующей редакции:

***«2.3. Цели и задачи Программы***

Целями Программы являются следующие:

- объединение усилий органов местного самоуправления и правоохранительных органов в профилактике правонарушений и борьбы с преступностью;

- комплексное обеспечение безопасности граждан на территории  муниципального образования;

- организация проведения правового просвещения и правового информирования населения путем доведения до них информации, направленной на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств,

- организация социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, помощи лицам, пострадавших от правонарушений или подверженным риску стать таковыми;

- профилактика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц;

- обеспечение безопасности, защиты жителей и их имущества от преступных посягательств;

- противодействие возможным террористическим акциям на объектах жизнеобеспечения, социальной сферы и в местах с массовым пребыванием граждан;

- повышение уровня доверия населения  к  органам  местного самоуправления в сфере обеспечения безопасности

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих **задач:**

- создание действенной системы профилактики правонарушений;

- усиление борьбы с преступностью, улучшение результативности в противодействии ее организованным формам.

***Целевыми индикаторами и показателями являются****:*

- уровень преступности;

- антитеррористическая и антиэкстремистская безопасность;

- динамика корыстно-насильственных преступлений;

-динамика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц;

- результаты противодействия преступности в сфере экономики и налогообложения;

- социально – криминологическая структура преступности»;

1.1.3. В разделе III «МЕРОПРИЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ НА ТЕРРИТОРИИ БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУЗУНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2021 ГОД»:

1.1.3.1. Дополнить строкой 2.5 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.5. | Организовывать проведение правового просвещения и правового информирования населения путем доведения до населения информации, направленной на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств. | Комиссия, Глава поселения, полиция (по согласованию) | постоянно | без             дополнительного финансирования | - |

1.1.3.2. Дополнить строкой 2.6 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.6. | Осуществить комплекс мероприятий, направленных на организацию социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, помощи лицам, пострадавших от правонарушений или подверженным риску стать таковыми | Комиссия, Глава поселения, полиция (по согласованию) | постоянно | без             дополнительного финансирования | - |

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 11.06.2021 с. Битки № 55

О назначении публичных слушаний

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Битковского сельсовета Сузунского муниципального района Новосибирской области, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний», Положением «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Битковского сельсовета Сузунского муниципального района Новосибирской области», в целях приведения Устава Битковского сельсовета в соответствие с действующим законодательством, администрация Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Битковского сельсовета Сузунского муницмпального района Новосибирской области» согласно приложению

2. Провести 13.07.2021 в 10-00ч. Публичные слушания в здании администрации Битковского сельсовета по адресу: с. Битки, ул. Пролетарская, 29 (кабинет Главы).

3. Предложить жителям Битковского сельсовета, письменно направить в администрацию Битковского сельсовета свои предложения и рекомендации по вынесенному на публичные слушания проекту решения Совета депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Битковского сельсовета Сузунского муниципального района Новосибирской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник».

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от 11.06.2021 № 55

**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирская область**

**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сессии

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с. Битки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в Устав сельского поселения Битковского сельсовета

Сузунского муниципального района Новосибирской области

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 г № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Принять муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав сельского поселения Битковского сельсовета Сузунского муниципального района Новосибирской области (прилагается).

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав сельского поселения Битковского сельсовета Сузунского муниципального района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Битковского сельсовета послегосударственной регистрации в течение 7 дней и направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Битковского сельсовета Сузунского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Битковский вестник».

Председатель Совета депутатов Глава

Битковского сельсовета Битковского сельсовета

Сузунского района Сузунского района

Новосибирской области Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Л. Пирог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Моликер

Приложение к решению

третьей сессии Совета депутатов

Битковского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИИ В УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕННИЯ БИТКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУЗУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1.1. Статья 5. Вопросы местного значения Битковского сельсовета**

1.1.1 пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20) содержание мест захоронения»

**1.2. Статья 6. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения поселения**

1.2.1. часть 1 дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения».

1.3 **Статья 12. Собрание граждан**

1.3.1 в части 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,»;

1.3.2 часть 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.»

**1.4. Статья 14. Опрос граждан**

1.4.1 Статью 14. Опрос граждан изложить в следующей редакции:

«1. Опрос граждан проводится на всей территории Битковского сельсовета или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан вправе участвовать жители Битковского сельсовета, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов или главы поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Новосибирской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Битковского сельсовета для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов в соответствии с Законом Новосибирской области.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов муниципального образования. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В нормативном правовом акте представительного органа муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации.»

1.5 **Статья 16. Территориальное общественное самоуправление**

1.5.1 дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»

**1.6. дополнить Статьей 18 Инициативные проекты следующего содержания:**

**Статья 18. Инициативные проекты**

«1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Битковского сельсовета или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Битковского сельсовета может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора и иные вопросы по реализации инициативных проектов, отнесенные Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к компетенции представительного органа муниципального образования, определяются Советом депутатов Битковского сельсовета.»

**1.7 Статья 32. Полномочия администрации**

1.7.1 дополнить пунктом 57.8 следующего содержания:

«65.4) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянени.».

1.7.2 пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20) содержание мест захоронения».

**1.8. Статья 38.1. Средства самообложения граждан**

1.8.1 Статью 38.1. изложить в следующей редакции:

«1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4, 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 настоящего Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан.»

**1.9 дополнить статьей 38.2. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов следующего содержания:**

**«Статья 38.2. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов**

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом представительного органа (решением схода граждан, осуществляющего полномочия представительного органа) муниципального образования.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц».

Глава Битковского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области С.Н. Моликер

Учредитель Администрация Битковского сельсовета. Тираж 21 экземпляр.